

MAJLIS PERBANDARAN KAJANG

SEBUTHARGA S 70/2022

**CADANGAN MEMBINA TANDAS DAN RUANG
SOLAT DI ATAS LOT GERAI DAN PASAR TAMAN
PERKASA, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR
DARUL EHSAN UNTUK MAJLIS PERBANDARAN
KAJANG**

**Untuk diisi oleh pihak MPKj sahaja*

SEBUTHARGA TELAH DIBUKA

PADA : _____

MASA : _____

DISAHKAN OLEH :

MPKj

NO. RESIT :

BAYARAN : RM 50.00

TARIKH :

T/TANGAN :

ISI KANDUNGAN

- 1. BORANG SEBUTHARGA**
- 2. SURAT AKUAN PEMBIDA**
- 3. ARAHAN KEPADA PENYEBUTHARGA**
- 4. SYARAT-SYARAT SEBUTHARGA**
- 5. RINGKASAN SEBUTHARGA**
- 6. SENARAI KUANTITI**
- 7. LAMPIRAN**
 - a. DATA KEWANGAN**
 - b. BORANG CA - LAPORAN BANK / INSTITUSI KEWANGAN**
 - c. BORANG REKOD PENGALAMAN KERJA**
 - d. SENARAI KERJA KONTRAK SEMASA**
 - e. BORANG GA**
- 8. LUKISAN**



**SENARAI SEMAKAN
(BEKALAN/PERKHIDMATAN/KERJA)**

Sila tandakan / Bagi Dokumen-dokumen Yang Disertakan.

Bil.	Perkara/Dokumen	Untuk Di tanda Oleh Syarikat	Untuk Di tanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebutharga
1.	Salinan resit asal bayaran (Sistem Tender Online Selangor 2.0)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Dari Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Dari Kementerian Kewangan (KKM) (Bekalan/Perkhidmatan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Salinan Sijil Akuan Bumiputera Dari Kementerian Kewangan (Bekalan/Perkhidmatan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Salinan Sijil Akuan Pembuat Dari Kementerian Kewangan (Bekalan/Perkhidmatan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Salinan Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK) (Kerja)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Salinan Sijil Perakuan Pendaftaran Kontraktor (SPPK) (Kerja)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Salinan Sijil Perakuan Pendaftaran Kontraktor Bahagian Pembangunan Kontraktor Dan Usahawan (BPKU)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Salinan Sijil Taraf Bumiputra (STB)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Salinan Sijil Pendaftaran Dari CIDB	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Bukti pendaftaran dengan UPEN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Salinan Bukti pendaftaran SST dengan Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM) (sekiranya berdaftar)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	Borang Sebutharga Telah Diisi Dengan Lengkap (termasuk nilai tawaran dan tempoh siap serta Ditandatangani)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	Surat Akuan Pembida (Integrity Pact)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.	Borang Maklumat Penyebutharga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bil.	Perkara/Dokumen	Untuk Di tanda Oleh Syarikat	Untuk Di tanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebutharga
16.	Pematuhan Kepada Spesifikasi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.	Borang Penyerahan Contoh Dan Katalog (jika berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.	Cadangan Penyelenggaraan/Pyenyenggaraan (jika perlu)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.	Senarai Kakitangan Teknikal (jika berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.	Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank bagi tiga (3) bulan terakhir:-		
	1) April 2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2) Mei 2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3) Jun 2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<p>PENGESAHAN OLEH SYARIKAT</p> <p>Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen sebut harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar.</p> <p>Tandatangan:</p> <p>Nama:</p> <p>Jawatan:</p> <p>Tarikh:</p>	<p>UNTUK KEGUNAAN JABATAN</p> <p>Jawatankuasa Pembuka Sebutharga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil. (jika ada).</p> <p>Tandatangan:</p> <p>Nama:</p> <p>Jawatan:</p> <p>Tarikh:</p> <p>Tandatangan:</p> <p>Nama:</p> <p>Jawatan:</p> <p>Tarikh:</p> <p>Tandatangan:</p> <p>Nama:</p> <p>Jawatan:</p> <p>Tarikh:</p>
--	--

BORANG SEBUTHARGA

DOKUMEN MEJA TERKAWAL



**MAJLIS PERBANDARAN KAJANG
BORANG SEBUTHARGA**

Yang DiPertua
Majlis Perbandaran Kajang

Bil :
No Fail : MPKj(S)133/6/2/JKB/2022
Tarikh :

Tuan,

**CADANGAN MEMBINA TANDAS DAN RUANG SOLAT DI ATAS LOT GERAI DAN PASAR TAMAN
PERKASA, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK MAJLIS
PERBANDARAN KAJANG**

Di bawah dan tertakluk kepada Arahan Kepada Penyebutharga Syarat-syarat Am Sebutharga, Senarai Kuantiti dan pelan-pelan, saya yang bertandatangan di bawah ini adalah dengan ini menawarkan untuk melaksanakan dan menyiapkan kerja-kerja tersebut bagi jumlah harga pukal

sebanyak Ringgit Malaysia
..... (RM)

2. Saya bersetuju menyiapkan kerja-kerja ini dalam masa **EMPAT BELAS (14) MINGGU** dari tarikh akhir tempoh mula kerja seperti yang diarahkan oleh Pegawai Inden.

Bertarikh pada haribulan 2022

.....
Tandatangan kontraktor

.....
Tandatangan Saksi

Nama Penuh:.....

Nama Penuh :

No. K/P:.....

No. K/P:

Alamat:.....
.....
.....

Alamat:

Afas sifat:.....

No. Tel :

.....
Meterai atau Cap Kontraktor

SURAT AKUAN PEMBIDA

SURAT AKUAN PEMBIDA

Tajuk : CADANGAN MEMBINA TANDAS DAN RUANG SOLAT DI ATAS LOT GERAI DAN PASAR TAMAN PERKASA, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK MAJLIS PERBANDARAN KAJANG

Nombor Rujukan Sebut Harga : MPKj S 70/2022

Saya, No. Kad Pengenalan yang mewakili nombor Pendaftaran dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam MAJLIS PERBANDARAN KAJANG atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam tender/sebut harga* seperti di atas. Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam membuat pakatan harga dengan syarikat lain atau apa-apa pakatan sepanjang proses tender/sebut harga atau menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam MAJLIS PERBANDARAN KAJANG atau mana-mana orang lain sebagai dorongan untuk dipilih dalam tender/sebut harga* seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil:

- 2.1 Hilang kelayakan untuk dinilai dan dilantik bagi tender/sebut harga* di atas; dan
- 2.2 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa.

3. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam tender/sebut harga* seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.

4. Saya sesungguhnya faham bahawa kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini mematuhi perkara 2 dalam surat akuan ini boleh menyebabkan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini didakwa bagi kesalahan** di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing-masing.

5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat*** memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperolehi atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah Seksyen 17A, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila

disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang benar,

Tandatangan :
Nama :
No.KP :
Tarikh :
Cop Syarikat :

Catatan:

- (i) * potong mana tidak berkenaan
- (ii) ** termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan.
- (iii) *** seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- (iv) Surat akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.

KLAUSA PENCEGAHAN RASUAH DALAM DOKUMEN PEROLEHAN KERAJAAN

Versi Bahasa Kebangsaan

"PENAMATAN DISEBABKAN OLEH RASUAH, AKTIVITI TIDAK SAH ATAU AKTIVITI YANG MENYALAHU UNDANG-UNDANG

- a) Tanpa prasangka kepada apa-apa hak lain Kerajaan, sekiranya [Syarikat/Firma], kakitangan, pengkhidmat atau pekerjaanya disabitkan oleh Mahkamah terlibat dengan rasuah, aktiviti tidak sah atau apa-apa aktiviti yang menyalahi undang-undang yang berkaitan dengan Perjanjian ini atau apa-apa perjanjian-perjanjian lain yang dimasuki oleh [Syarikat/Firma] dengan Kerajaan, Kerajaan hendaklah berhak untuk menamatkan Perjanjian ini pada bila-bila masa dengan mengemukakan notis bertulis dengan serta merta kepada [Syarikat/Firma] untuk menyatakan sedemikian kepada Syarikat.
- b) Kerajaan berhak menuntut daripada Syarikat apa-apa bentuk pampasan, kos, ganti rugi, kerosakan dan perbelanjaan (termasuk apa-apa kos perbelanjaan sampingan) yang ditanggung oleh Kerajaan akibat daripada penamatan itu.
- c) Pihak-Pihak bersetuju bahawa [Syarikat/Firma] tidak berhak kepada apa-apa bentuk kerugian termasuk kerugian perolehan pendapatan, pampasan, ganti rugi, kos, perbelanjaan dan sebagainya akibat daripada penamatan itu."

Versi Bahasa Inggeris

"TERMINATION ON CORRUPTION, UNLAWFUL OR ILLEGAL ACTIVITIES

- a) *Without prejudice to any other rights of the Government, if the [Company/Firm], its personnel, servants or employees is convicted by a court of law for corruption or unlawful or illegal activities in relation to this [Agreement/Contract] or any other agreement that the [Company/Firm] may have with the Government, the Government shall be entitled to terminate this [Agreement/Contract] at any time, by giving immediate written notice to that effect to the [Company/Firm].*
- b) *Upon such termination, the Government shall be entitled to all losses, costs, damages and expenses (including any incidental costs and expenses) incurred by the Government arising from such termination.*
- c) *For the avoidance of doubt, the Parties hereby agree that the [Company/Firm] shall not be entitled to any form of losses including loss of profit, damages, claims or whatsoever upon termination of this [Agreement/Contract]."*

** klausa penamatan di atas adalah tertakluk kepada semakan dan pengesahan lanjut oleh Penasihat Undang-Undang Jabatan/Kementerian.

**ARAHAN
KEPADA
PENYEBUTHARGA**

ARAHAN KEPADA PENYEBUTHARGA

1. HAK KERAJAAN UNTUK MENERIMA/MENOLAK SEBUTHARGA

Kerajaan adalah tidak terikat untuk menerima sebutharga yang terendah atau mana-mana sebutharga atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu sebutharga. Keputusan Jawatankuasa Sebutharga adalah muktamad.

2. CARA-CARA MELENGKAPKAN DOKUMEN SEBUTHARGA

2.1 Penyediaan Sebutharga

Kontraktor adalah dikehendaki mengisi dengan **DAKWAT** segala maklumat berikut dengan sepenuhnya:-

- (a) Harga dan tandatangan Kontraktor di Ringkasan Sebutharga,
- (b) Harga, tempoh dan tandatangan dalam Borang Sebutharga,
- (c) Senarai Kerja Dalam Tangan,
- (d) Jadual Kadar Harga (jika ada),
- (e) Butir-butir Spesifikasi (jika ada).
- (f) Kontraktor / Penyebutharga dikehendaki mengemukakan sebutharga mengikut format maklumbalas yang telah di lampirkan dan di ruangan yang disediakan serta di 'STAPLE / BIND', manakala dokumen sokongan seperti salinan sijil pendaftaran dan dokumen berkaitan kedudukan kewangan perlu di 'TAGGING'.

2.2 Penyerahan Dokumen Sebutharga

- (a) Dokumen Sebutharga yang telah diisi dengan lengkap hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat berlakri yang dicatatkan dengan bilangan sebutharga S 70/2022 serta tajuk sebutharga dan hendaklah dimasukkan ke dalam peti sebutharga pada masa dan tempat yang ditetapkan dalam tawaran Iklan Sebutharga. Kegagalan pihak Penyebutharga mematuhi syarat-syarat yang ditetapkan boleh menyebabkan sebutharga tersebut tidak sah dan **DITOLAK**.
- (b) Jika Dokumen Sebutharga tidak diserahkan dengan tangan, Penyebutharga hendaklah menghantar Dokumen tersebut dengan menggunakan perkhidmatan Pos Berdaftar/ Kurier dan memastikan Dokumen tersebut selamat tiba sebelum atau pada masa yang ditetapkan di alamat:

**Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Kajang
(Peti Sebutharga/ Tender)
Tingkat 6A
Bahagian Pengurusan Kontrak dan Ukur Bahan
Menara MPKj, Jalan Cempaka Putih
Off Jalan Semenyih
43000 Kajang
Selangor Darul Ehsan**

- (c) Sebarang kelewatan yang timbul dalam urusan tersebut tidak akan dilayan.
- (d) Penyebutharga **WAJIB** melampirkan **SALINAN RESIT ASAL BAYARAN** bagi pembelian secara dalam atas talian "Online" di laman sesawang Sistem Tender Online Selangor 2.0. Resit tersebut hendaklah dilampirkan di mukasurat hadapan dokumen tawaran. Kegagalan berbuat demikian boleh menyebabkan dokumen tawaran **DITOLAK**.

2.3 Penilaian Sebutharga

- 2.3.1 Untuk tujuan penilaian sebutharga, kontraktor-kontraktor **DIWAJIBKAN** mengemukakan dokumen-dokumen seperti berikut:-
 - (a) Salinan Lesen SSM, SPKK, PPK, Kementerian Kewangan, BPKU, STB, CIDB, UPEN, pendaftaran SST atau lain-lain lesen yang berkaitan dengan projek dan perlu disertakan bersama-sama Dokumen Sebutharga.
 - (b) Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank Syarikat bagi **TIGA (3) BULAN TERAKHIR** sebelum tarikh tutup sebut harga.
 - (c) Senarai kerja dalam tangan (sekiranya ada)
 - (d) Rekod pengalaman kerja dengan MPKj / lain-lain Jabatan Kerajaan / Swasta. Rekod pengalaman kerja tersebut perlu disertakan dengan Salinan Tawaran Kerja / Inden Kerja / Perakuan Siap Kerja (CPC).
- 2.3.2 Sekiranya Kontraktor **GAGAL** mengemukakan dokumen-dokumen seperti yang dinyatakan diatas, sebutharga kontraktor akan **DITOLAK** dan tidak akan dipertimbangkan.
- 2.3.3 Merujuk Pekeliling Perbendaharaan Malaysia (PK 2.1), Penyebutharga hendaklah menurunkan tandatangan pada **Borang Sebutharga** dan penandatanganan adalah merupakan individu yang diberi kuasa oleh syarikat bagi urusan perolehan kerajaan menurut Sijil Perolehan Kerja Kerajaan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB).

2.3.4 **PENYEBUTHARGA BERTANGGUNGJAWAB UNTUK MENGHARGAKAN KESEMUA ITEM DI DALAM SENARAI KUANTITI YANG MEMPUNYAI HARGA DAN HARGA PUKAL DENGAN LENGKAP DAN SEMPURNA. PIHAK MPKJ TIDAK AKAN MEMPERTIMBANGKAN TAWARAN SEKIRANYA TERDAPAT ITEM DI DALAM SENARAI KUANTITI YANG TIDAK DIHARGAKAN DENGAN LENGKAP DAN SEMPURNA.**

2.3.5 Pihak MPKj berhak untuk menolak mana-mana atau keseluruhan tawaran. Mana-mana tawaran yang tidak lengkap, terdapat kuantiti yang tidak dihargakan dengan lengkap dan sempurna, terdapat kesilapan pengiraan dalam melengkapkan Senarai Kuantiti, tidak jelas atau tidak mematuhi arahan, tidak akan dipertimbangkan.

2.4 Penjelasan Lanjut

Sekiranya terdapat maklumat dalam Dokumen Sebutharga yang tidak jelas atau bercanggah, Kontraktor boleh menghubungi Pegawai Inden untuk penjelasan lanjut.

3. TEMPOH SIAP KERJA

Kerja ini hendaklah disiapkan dalam tempoh **EMPAT BELAS (14) MINGGU.**

4. BAYARAN DOKUMEN SEBUTHARGA

Dokumen Sebut Harga ini dijual dengan harga **RM 50.00** (Ringgit Malaysia : Lima Puluh Sahaja)

5. PERBELANJAAN PENYEDIAAN SEBUTHARGA

Semua perbelanjaan bagi penyediaan sebutharga ini hendaklah ditanggung oleh Penyebutharga sendiri.

6. TEMPOH SAH SEBUTHARGA

Sebutharga ini sah selama sembilan puluh (90) hari dari tarikh tutup sebutharga. Penyebutharga tidak boleh menarik balik sebutharganya sebelum tamat tempoh sah sebutharga. Tindakan tatatertib akan diambil sekiranya Penyebutharga menarik balik sebutharganya sebelum tamat tempoh sah sebutharga.

7. PERLAKSANAAN CUKAI JUALAN DAN CUKAI PERKHIDMATAN (CJCP)

- a) Semua tawaran harga bekalan / perkhidmatan oleh pembekal / syarikat hendaklah dikemukakan **TANPA KENAAN SST;**
- b) Pembekal / Syarikat hendaklah mengisytiharkan status pendaftaran dan mengemukakan nombor pendaftaran SST kepada pihak MPKj;

- c) Sekiranya syarikat yang Berjaya adalah berdaftar dengan Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM), MPKj akan mengeluarkan Surat Setuju Terima / Pesanan Tempatan / Inden Kerja kepada Syarikat dengan tawaran harga termasuk kenaaan SST; dan
- d) Bagi pembekal / syarikat yang mengisytiharkan tidak berdaftar dengan JKDM, namun akan menjadi syarikat yang berdaftar dengan JKDM setelah ditawarkan perolehan tersebut, maka syarikat hendaklah memaklumkan nombor pendaftaran dan tarikh kuatkuasa kepada pihak MPKj berkenaan perubahan status pendaftaran syarikat tersebut untuk pelarasan harga kontrak dalam tempoh tujuh (7) hari dari tarikh surat kelulusan JKDM (*sila lampirkan surat pengesahan pendaftaran SST daripada JKDM*). Pelarasan harga kenaaan SST hendaklah dimuktamadkan oleh Pegawai Pengawal.

8. PENGENAAN CUKAI JUALAN DAN CUKAI PERKHIDMATAN (CJCP) DALAM PEROLEHAN KERAJAAN

- a) Cukai Jualan adalah dikenakan dan dilevikan ke atas barang yang dikilangkan oleh pengilang berdaftar di Malaysia atau barang yang diimport ke dalam Malaysia yang ditetapkan di bawah Akta Cukai Jualan 2018 serta peraturan dan perintah cukai jualan yang berkuatkuasa.
- b) Cukai Perkhidmatan adalah dikenakan dan dilevikan ke atas mana-mana perkhidmatan yang ditetapkan oleh Kerajaan di bawah Akta Cukai Perkhidmatan 2018 dan peraturan semasa yang berkuatkuasa.
- c) Bagi barangan yang diimport atau yang dibeli daripada pengilang berdaftar oleh Kerajaan Persekutuan, Kerajaan Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) adalah dikecualikan daripada Cukai Jualan melainkan petroleum dan kenderaan import dengan syarat tertentu.
- d) Pengecualian yang diberikan kepada Kerajaan Persekutuan, Kerajaan Negeri atau PBT bukan sahaja ke atas pengimportan atau pembelian yang dibuat sendiri, tetapi terpakai juga sekiranya Agensi Kerajaan tersebut melantik pihak ketiga untuk mengimport atau membeli daripada pengilang berdaftar cukai jualan. Pengecualian daripada kenaaan Cukai Jualan hendaklah dibuat dengan pengeluaran Sijil Di Bawah Perintah Cukai Jualan (Orang Yang Dikecualikan Daripada Pembayaran Cukai) 2018.

9. PERINGATAN MENGENAI KESALAHAN RASUAH

Merujuk kepada Surat Arahan Perbendaharaan bilangan S/K.KEW/PK/PP/1100/000000/10/31 Jld.26 SK.7(3) bertarikh 28 Februari 2009 yang bertajuk "Peringatan Mengenai Kesalahan Rasuah Dalam Dokumen Perolehan Kerajaan", Penyebutharga diingatkan mengenai kesalahan rasuah seperti berikut :-

- a. Sebarang perbuatan atau percubaan rasuah untuk menawar atau memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana-mana orang berkaitan perolehan ini merupakan satu kesalahan jenayah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694)

Any act or attempt to corruptly offer or give, solicit or receive any gratification to and from any person in connection with this procurement is a criminal offence under the Malaysia Anti-Corruption Commission Act 2009 (act 694).

- b. Sekiranya mana-mana pihak ada menawar atau memberi apa-apa suapan kepada mana-mana anggota pentadbiran awam, maka pihak yang ditawarkan atau diberi suapan dikehendaki membuat aduan dengan segera ke pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia atau balai polis yang berhampiran. Kegagalan berbuat demikian adalah merupakan satu kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

If any person offers or gives any gratification to any members of public service, the latter shall at the earliest opportunity thereafter lodge a report at the nearest office of the Malaysian Anti-Corruption Commission or police station. Failure to do so is an offence under the Malaysian Anti-Corruption Commission Act 2009 (Act 694)

- c. Tanpa prejudis kepada tindakan-tindakan lain, tindakan tatatertib terhadap anggota perkhidmatan awam dan menyenaraihitamkan kontraktor atau pembekal boleh diambil sekiranya pihak-pihak terlibat dengan kesalahan rasuah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

Without prejudice to any other actions, disciplinary action against a member of the public service and blacklisting of the contractor or supplier may be taken if the parties are involved with any act of corruption under the Malaysian Anti-Corruption Commission Act 2009 (Act 694)

- d. Mana-mana kontraktor atau pembekal yang membuat tuntutan bayaran berkaitan perolehan ini walaupun tiada kerja dibuat atau tiada barangan dibekal mengikut spesifikasi yang ditetapkan atau tiada perkhidmatan yang diberi dan mana-mana anggota perkhidmatan awam yang mengesahkan tuntutan berkenaan adalah melakukan kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

Any contractor or supplier who makes a claim for payment in relation to this procurement although no work was carried out or no goods were supplied or no services rendered in accordance with the specifications and any member of the public service who certifies the claim commits an offence under the Malaysian Anti-Corruption Commission Act 2009 (Act 694).

10. PELAKSANAAN INTEGRITY PACT

- a) Penyebutharga wajib mengemukakan **Surat Akuan Pembida** seperti di **Lampiran A** bersama-sama dengan Dokumen Sebutharga di mana ia berada untuk tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam tawaran tersebut. **Wakil syarikat yang menandatangani Surat Akuan Pembida hendaklah juga melampirkan Surat Perwakilan Kuasa menandatangani bagi pihak Syarikat.**

- b) Surat Akuan Pembida tersebut adalah salah satu dokumen wajib dalam pemilihan sebutharga peringkat pertama. Sekiranya pembida gagal mengemukakan Surat Akuan tersebut yang telah ditandatangani oleh pegawai syarikat yang bertauliah, pembida tersebut akan dinilai sebagai gagal dalam penilaian peringkat pertama (gagal mengemukakan dokumen wajib) dan penilaian seterusnya tidak akan dilaksanakan.
- c) Penyebutharga yang berjaya hendaklah mengisi dengan lengkap dan menandatangani **Surat Akuan Pembida Berjaya** bahawa ia tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam Majlis Perbandaran Kajang atau mana-mana individu lain sebagai ganjaran mendapatkan sebutharga yang disertai. Surat Akuan Pembida Berjaya hendaklah dikemukakan bersama **Surat Perwakilan Kuasa**.
- d) Penyebutharga yang didapati menawar atau memberi rasuah sebagai sogokan untuk dipilih atau ganjaran mendapatkan mana-mana sebutharga Majlis Perbandaran Kajang, bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil:
 - i) Penarikan balik tawaran kontrak sebutharga; atau
 - ii) Penamatan kontrak sebutharga; dan
 - iii) Lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan Kerajaan yang masih berkuatkuasa.

11. DOKUMEN PERJANJIAN

- a) Penyebutharga yang berjaya hendaklah menandatangani Perjanjian Perkhidmatan/ Kerja/ Pembekalan yang telah disediakan oleh Majlis Perbandaran Kajang. Syarat-syarat di dalam dokumen sebutharga ini akan menjadi sebahagian daripada syarat-syarat perjanjian.
- b) Penyebutharga yang berjaya hendaklah menjelaskan bayaran duti setem dan fi perjanjian yang ditetapkan oleh Majlis Perbandaran Kajang ke atas harga kontrak keseluruhan tidak termasuk cukai jualan dan perkhidmatan mengikut formula Kadar Fi Perjanjian bagi dokumen perjanjian yang disediakan oleh Majlis Perbandaran Kajang seperti Jadual berikut:

NILAI HARGA KONTRAK	SKALA FI PERJANJIAN
RM150,000.00 yang pertama ATAU kurang	1.5% (tertakluk kepada caj minimum RM450.00)
Baki selepas ditolak RM150,000.00 yang pertama	0.75% (ke atas baki)

- * Hendaklah diisi oleh Pegawai Mengurus sebutharga.
- + Pengiraan harga dokumen sebutharga hendaklah dibuat berdasarkan kadar yang ditetapkan bagi bayaran dokumen tender menerusi SPP yang terkini.

SYARAT-SYARAT SEBUTHARGA

DOKUMEN MEJA TERKAWAL

SYARAT-SYARAT SEBUTHARGA

1. PEMERIKSAAN TAPAK BINA

Kontraktor disifatkan telah memeriksa dan meneliti tapak bina dan sekitarnya, bentuk dan jenis tapak bina, takat dan jenis kerja, bahan dan barang yang perlu bagi menyiapkan Kerja, cara-cara perhubungan dan laluan masuk ke tapak bina dan hendaklah mendapatkan sendiri segala maklumat yang perlu tentang risiko, luar jangkaan dan segala hal-keadaan yang mempengaruhi dan menjejaskan sebut harganya. Sebarang tuntutan yang timbul akibat daripada kegagalan kontraktor mematuhi kehendak ini tidak akan dipertimbangkan.

2. INSURANS

2.1 Kontraktor hendaklah atas nama bersama MPKJ dan Kontraktor mengambil Insurans Liabiliti Awam dan Insuran Kerja* (sekiranya dinyatakan di dalam butir-butir Ringkasan Sebutharga) bagi tempoh pelaksanaan Kerja ini. Kontraktor hendaklah juga mengemukakan Nombor Kod Pendaftaran dengan PERKESO.

2.2 Kontraktor hendaklah mengemukakan kepada Pegawai Inden semua polisi insurans dan Nombor Kod Pendaftaran dengan PERKESO yang tersebut di atas sebelum memulakan kerja. Bagaimanapun untuk tujuan memulakan Kerja sahaja Nota-nota Perlindungan dan resit-resit bayaran premium adalah mencukupi. Sekiranya Kontraktor gagal mengemukakan semua polisi insurans selepas tempoh sah nota-nota perlindungan, tanpa sebarang yang munasabah, Pegawai Inden berhak mengambil tindakan seperti di bawah fasal 9(d).

3. PERATURAN PELAKSANAAN KERJA

3.1 Kerja-kerja yang dilaksanakan hendaklah mematuhi Spesifikasi, pelan-pelan, butir-butir kerja dalam Ringkasan Sebutharga dan Syarat-syarat yang dinyatakan dalam Dokumen Sebutharga ini dan arahan Pegawai Inden atau Wakilnya.

*3.2 Kerja-kerja elektrik dilaksanakan disamping mematuhi kehendak di perenggan 3.1 di atas, hendaklah juga mematuhi semua peraturan dan pekeliling, undang-undang dan undang-undang kecil yang diluluskan oleh:

- (i) Suruhanjaya Tenaga
- (ii) Jabatan Keselamatan Pekerja dan Kesihatan
- (iii) Pemegang Lesen dan Pihak Berkuasa Bekalan Elektrik
- (iv) Jabatan Bomba dan Penyelamat
- (v) Pihak Berkuasa Tempatan

* Potong jika tidak diperlukan

4. KEGAGALAN KONTRAKTOR MEMULAKAN KERJA

Sekiranya Kontraktor gagal memulakan kerja selepas tujuh (7) hari dari tarikh akhir tempoh mula kerja yang dinyatakan dalam inden, tanpa sebab-sebab yang munasabah, inden akan dibatalkan oleh Pegawai Inden dan tindakan tatatertib akan diambil terhadap Kontraktor.

5. SUB-SEWA DAN MENYERAHHAK KERJA

Kontraktor tidak dibenarkan mengsub-sewakan Kerja kepada Kontraktor-kontraktor lain. Kontraktor tidak boleh menyerahhak apa-apa faedah di bawah Inden ini tanpa terlebih dahulu mendapatkan persetujuan bertulis daripada Pegawai Inden.

6. PENOLAKKAN BAHAN, BARANG DAN MUTU HASIL KERJA OLEH PEGAWAI INDEN

- 6.1 Pegawai Inden atau Wakilnya berhak menolak bahan, barang dan mutu hasil kerja dari jenis piawaian yang tidak menepati seperti diperihalkan dalam spesifikasi. Kontraktor hendaklah, apabila diminta oleh Pegawai Inden, memberi kepadanya baucar-baucar dan/atau perakuan ujian pengilang untuk membuktikan bahawa bahan-bahan dan barang-barang itu memenuhi spesifikasi. Bahan, barang dan kerja-kerja yang ditolak hendaklah diganti dan sebarang kos tambahan yang terlibat hendaklah ditanggung oleh Kontraktor sendiri.
- 6.2 Kontraktor hendaklah dengan sepenuhnya atas perbelanjaan sendiri menyediakan sampel bahan dan barang-barang untuk ujian.
- 6.3 Tiada penggantian untuk peralatan, bahan dan cara kerja yang telah ditentukan di dalam spesifikasi atau ditawarkan dan telah diterima, dibenarkan kecuali mendapat persetujuan daripada Pegawai Inden secara bertulis.

7. RINGKASAN SEBUTHARGA

- 7.1 Ringkasan Sebutharga hendaklah menjadi sebahagian daripada Borang Sebutharga ini dan hendaklah menjadi asas Jumlah Harga Sebutharga.
- 7.2 Harga-harga dalam Ringkasan Sebutharga hendaklah mengambil kira semua kos termasuk kos pengangkutan, cukai, cuti, bayaran dan caj-caj lain perlu dan berkaitan bagi penyiapan Kerja dengan sepenuhnya.
- 7.3 Tiada sebarang tuntutan akan dilayan bagi pelarasan harga akibat daripada perubahan kos buruh, bahan-bahan dan semua duti dan cukai Kerajaan, sama ada dalam tempoh sah sebutharga atau dalam tempoh Kerja.

- 7.4 Harga-harga dalam Ringkasan Sebutharga yang dikemukakan oleh Kontraktor hendaklah tertakluk kepada persetujuan sebelumnya daripada Pegawai Inden tentang kemunasabahannya. Persetujuan sebelumnya itu dan apa-apa pelarasan kemudiannya kepada harga-harga dalam Ringkasan Sebutharga hendaklah dibuat sebelum Inden Kerja dikeluarkan.
- 7.5 Apa-apa pelarasan harga dalam Ringkasan Sebutharga menurut perenggan 7.4 tersebut diatas apa-apa kesilapan hisab dalam Ringkasan Sebutharga hendaklah dilaras dan diperbetulkan sebelum Inden Kerja dikeluarkan. Jumlah amaun yang dilaraskan hendaklah sama dengan amaun jumlah harga pukal dalam borang Sebutharga. Amaun jumlah harga pukal dalam Borang Sebutharga hendaklah tetap tidak berubah.
- 7.6 Sekiranya sebutharga berasaskan senarai kuantiti sementara, pengukuran semula hendaklah dibuat dan harga sebutharga diselaraskan.

8. PERCANGGAHAN DAN KECUKUPAN DOKUMEN SEBUTHARGA

- 8.1 Dokumen sebutharga adalah dikira sebagai saling jelas-menjelas antara satu sama lain. Kontraktor hendaklah mengadakan segala yang perlu untuk melaksanakan kerja dengan sewajarnya sehinggalah siap mengikut tujuan dan maksud sebenar. Dokumen Sebutharga pada keseluruhannya sama ada atau tidak tujuan dan maksud itu ada ditunjuk atau diperihal secara khusus, dengan syarat bahawa tujuan, maksud itu hendaklah difahamkan dengan munasabahnyanya dari Dokumen Sebutharga itu.
- 8.2 Jika Kontraktor mendapati apa-apa percanggahan dalam Dokumen Sebutharga dia hendaklah merujuk kepada Pegawai Inden untuk mendapatkan keputusan.

9. KEGAGALAN KONTRAKTOR MENYIAPKAN KERJA DAN PENAMATAN PERLANTIKAN KONTRAKTOR

Pegawai Inden berhak membatalkan Inden sekiranya Kontraktor berada dalam keadaan berikut dan setelah menerima surat amaran daripada Pegawai Inden:

- (a) Sekiranya Kontraktor masih gagal menyiapkan Kerja dalam tempoh masa yang telah ditetapkan;
- (b) Kemajuan Kerja terlalu lembab tanpa apa-apa sebab yang munasabah;
- (c) Penggantungan pelaksanaan seluruh atau sebahagian Kerja, tanpa apa-apa sebab yang munasabah;
- (d) Tidak mematuhi arahan Pegawai Inden tanpa apa-apa alasan yang munasabah;
- (e) Apabila Kontraktor diisytiharkan bankrap oleh pihak yang sah.

10. BAYARAN KEMAJUAN

Pegawai Inden dibenarkan membuat pembayaran interim sehingga kerja-kerja siap dilaksanakan

11. KERJA PERUBAHAN

11.1 Pegawai Inden boleh menurut budi bicaranya mengeluarkan arahan-arahan yang berkehendakkan sesuatu perubahan kerja dengan secara bertulis. Tiada apa-apa perubahan yang dikeluarkan oleh Pegawai Inden atau yang disahkan kemudian oleh Pegawai Inden boleh membatalkan sebutharga ini.

11.2 Semua kerja perubahan dan/atau tambahan yang diluluskan oleh Pegawai Inden akan diukur atau dinilai dengan menggunakan kadar harga yang ada dalam Senarai Kuantiti/Ringkasan Sebutharga. Jika terdapat sebarang kadar harga yang bersesuaian, kadar harga yang dipersetujui oleh Pegawai Inden dan Kontraktor hendaklah digunakan.

12. TEMPOH TANGGUNGAN KECACATAN (DLP)

12.1 Tempoh Tanggungan Kecacatan bagi sebutharga hendaklah sekurang-kurangnya enam (6) bulan dari tarikh kerja diperakukan siap. Bagi kerja-kerja mekanikal dan elektrik dimana tempoh waranti ke atas alat-alat dan loji-loji adalah dua belas (12) bulan dan dalam kes-kes tertentu oleh kerana jenis dan kerumitan kerja, tempoh tanggungan kecacatan yang lebih lama daripada enam (6) bulan boleh dikenakan.

12.2 Kontraktor dipertanggungjawabkan untuk membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain yang mungkin kelihatan dan yang disebabkan oleh bahan atau barang atau mutu hasil kerja yang tidak menepati sebutharga ini apabila diarahkan oleh Pegawai Inden dan dalam masa yang berpatutan. Kontraktor hendaklah membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain atas Kontraktor sendiri.

12.3 Sekiranya Kontraktor gagal membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain seperti diarahkan, Pegawai Inden berhak memotong kos membaiki dari baki wang yang akan dibayar kepada Kontraktor atau, jika baki itu tidak mencukupi, mengeluarkan surat pengesyoran kepada Pusat Khidmat Kontraktor untuk menggantungkan pendaftaran Kontraktor, dan menghantar salinan-salinan surat tersebut kepada Pengarah Jabatan Kerja Raya Negeri/ Ketua Jabatan, bahagian Pembangunan Bumiputera, Kementerian Kerja Raya dan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan. Bagi kerja-kerja elektrik/mekanikal, salinan surat hendaklah dihantar kepada Pengarah Cawangan Kerja Elektrikal/ Pengarah Cawangan Kerja Mekanikal.

13. PERATURAN MEMBAYAR SELEPAS SIAP

Bayaran sepenuhnya hanya akan dibayar setelah Kontraktor menyiapkan kerja dengan sempurnanya dan Perakuan Siap Kerja dikeluarkan. Kontraktor hendaklah mengembalikan Borang-borang Inden Kerja Asal iaitu Borang Perjanjian Inden Kerja JKR 58 dan Borang Pengesahan Penyiapan Inden Kerja JKR 58A kepada Pegawai Inden.

14. PERAKUAN SIAP KERJA

Pegawai Inden hendaklah mengeluarkan Perakuan Siap Kerja sebaik sahaja kerja disiapkan dengan sempurna dan memuaskan. Tarikh siap kerja ini bermulanya Tempoh Tanggungan Kecacatan.

15. PERAKUAN SIAP MEMPERBAIKI KECACATAN

Pegawai Inden hendaklah mengeluarkan Perakuan Siap Membaiki Kecacatan sebaik sahaja kontraktor telah membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain.

16. PEMATUHAN KEPADA UNDANG-UNDANG OLEH KONTRAKTOR.

Kontraktor hendaklah mematuhi segala kehendak Undang-Undang Kecil dan Undang-Undang Berkanun dalam Malaysia semasa pelaksanaan Kerja. Kontraktor tidak berhak menuntut sebarang kos dan bayaran tambahan kerana pematuhannya dengan syarat-syarat ini.

RINGKASAN SEBUTHARGA

Borang ini adalah merupakan sebahagian daripada dokumen sebutharga. Pemborong hendaklah mematuhi syarat pengisian borang ini. Pihak MPKj boleh menolak sebutharga tanpa sebarang alasan sekiranya tidak mengikut syarat-syarat seperti berikut:

BORANG RINGKASAN TAWARAN SEBUTHARGA BIL :

BIL SEBUTHARGA : MPKj S 70/2022

NO FAIL : MPKj(S)133/6/2/JKB/2022

TARIKH :

RINGKASAN SEBUTHARGA	
ITEM / PERKARA	JUMLAH (RM)
CADANGAN MEMBINA TANDAS DAN RUANG SOLAT DI ATAS LOT GERAI DAN PASAR TAMAN PERKASA, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK MAJLIS PERBANDARAN KAJANG	
JUMLAH KESELURUHAN	

Ringgit Malaysia

:

Tempoh Pelaksanaan Kerja : **EMPAT BELAS (14) MINGGU**

SENARAI KUANTITI

DOKUMEN MEJA TERKAWAL

CADANGAN MEMBINA TANDAS DAN RUANG SOLAT DI ATAS LOT GERAI DAN PASAR TAMAN PERKASA, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK MAJLIS PERBANDARAN KAJANG

RINGKASAN TAWARAN

ITEM	FROM PAGE	TOTAL COST (RM)
A BILL NO. 1 - PRELIMINARY AND GENERAL CONDITIONS	BQ1/2	.
B BILL NO. 2 - BUILDING WORKS	BQ2/SUM/1	
C BILL NO. 3 - EXTERNAL WORKS (ALL PROVISIONAL)	BQ3/1	
D BILL NO. 4 - CONTIGENCY SUM	BQ4/1	2,000.00
TOTAL :		

TENDER SUM :

CONSTRUCTION PERIOD : **14** WEEKS/ MONTHS

CONTRACTOR

OFFICIAL STAMP :

SIGNATURE :

NAME IN FULL :

CAPACITY :

DATE :

SST REGISTRATION NO.

WITNESS

SIGNATURE :

NAME IN FULL :

CAPACITY :

DATE :

BILL NO.1 - PRELIMINARY

ITEM	DESCRIPTION	AMOUNT
A	<p><u>Insurance</u></p> <p>The contractor shall take out the following insurance policies and include the cost of the premiums in his Preliminaries :-</p> <p>1) Workmen Compensation OR Employers Liability (where employees are covered by</p> <p>2) All Risk (including Public Liability the amount of which shall be unlimited for the period and RM 1,000,000.00 for any accident).</p> <p><u>CIDB Levy</u></p> <p>CIDB levy contribution, if any (to produce payment receipt).</p> <p><u>Performance Bond</u></p> <p>The contractor will be required to submit a Performance Bond with the YDP MPKJ for the sum of 5% of the contract value, discharge from bond being made 12 month after expiry of Defect Liability Period.</p> <p><u>Signboard</u></p> <p>The contractor shall provide and erect one (1) signboard on substantial mild steel frame as per drawings. The exact wording and citing shall be as directed by the Superintending Officer.</p> <p><u>Work Programme</u></p> <p>Provide and maintain programme of works and progress schedule.</p> <p><u>Site Security</u></p> <p>The Contractor shall provide all necessary personnel and lighting for the security of the site at all times until completion of the whole Works as specified.</p> <p><u>Temporary Hording</u></p> <p>The contractor shall provide, maintain and remove upon completion of the works temporary hoarding at the suitable location as approved and directed by the S.O.</p> <p><u>Material Testing / Samples</u></p> <p>Provide and maintain testing laboratory including manpower, instruments and equipments, all in accordance with the Specification.</p>	
	Carried Forward :	

BILL NO.1 - PRELIMINARY

ITEM	DESCRIPTION	AMOUNT
	Brought Forward :	
	<u>Safety, Health And Welfare</u>	
A	The Contractor shall ensure the safety, health and welfare at work site as specified including but not limited to : b) b) Pest control including keeping the site clean and dry to prevent breeding of mosquitoes, rodents, insects and vermin of any kind. c) Fogging at regular interval	
	<u>Shop Drawings, Samples And Mock-Ups</u>	
B	The Contractor shall submit relevant shop drawings, samples of materials or workmanship and mock-ups units as specified for the S.O.'s approval	
	<u>As-Built Drawings</u>	
C	The Contractor shall provide four (4) sets of the approved As-built drawings after completion of each section of the Works in the form as specified. All shop drawings, working drawings, operation manuals, catalogue, as built drawings, samples, contract binding. All drawings to be drawn using Acad in DVD and preparation of 4 sets as-built drawings and operation manual in hard cover.	
	<u>Contract Documents</u>	
D	5 sets Hardcover Contract documents preparation including all contract stamping fees.	
	<u>Temporary Diversion And Relocation Of Existing Overhead And Underground Services</u>	
E	The Contractor shall enquire from the various authorities and make arrangements for the disconnection, removal, relocation and reconnection of services and pay all necessary cost and fees in connection therewith and make good all damage as specified.	
	<u>Connecting and make good to existing services</u>	
F	The contractor shall allow cost for connecting new drainage, sewerage and water supply to existing services/system including make good all works disturbed.	
	<u>On Completion</u>	
G	Remove all existing rubbish, debris and surplus materials, and clear floors, paving, internal and external surfaces, etc, and leave work clean and tidy to the satisfaction of the Superintending Officer.	
	BILL NO.1 - PRELIMINARY CARRIED TO "Ringkasan Tawaran" :	

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
	<u>WORK BELOW LOWEST FLOOR LEVEL</u>				
	Excavate, get out, part return, fill in and ram, deposit and spread in making up levels including trimming and grading where directed within the site and remainder load and cart away from site :-				
A	Oversite commencing from platform level to reduce level not exceeding 500mm deep	m3	22		
B	Pit for pad footing commencing from platform level maximum depth exceeding 1.00m deep but not exceeding 2.00m deep (Provisional)	m3	12		
C	Trench for ground beam commencing from ground slab excavation level maximum depth exceeding 0.25m deep but not exceeding 1.00m deep	m3	5		
D	50mm thick sand blinding, spread and levelled under ground slab	m3	3		
	<u>Lean concrete Grade 10 as described:</u>				
E	50mm Thick blinding screed, spread and levelled under pad footing	m3	1		
F	Ditto under ground beam	m3	1		
G	Ditto for under apron slab	m3	1		
	<u>Vibrated reinforced concrete Grade 30 as described in :-</u>				
H	Pad footing	m3	2		
J	Column stump (Provisional)	m3	1		
K	Ground beam	m3	4		
L	125mm Thick ground slab	m3	8		
M	100mm Thick apron slab	m3	2		
N	EXTRA FOR thickening of apron to a total depth of 150mm for an average width of 225mm including all necessary excavation, blinding screed, reinforcement, formwork and handpacking hardcore to slope at one side etc.	m	34		
	Carried to Collection :				

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
	<u>WORK BELOW LOWEST FLOOR LEVEL (Cont'd)</u>				
A	200mm Thick (consolidate thickness) bed of approved hardcore, spread, levelled, well rolled and consolidated including blinding top surfaces with sand as described under ground slab	m2	58		
B	Ditto under apron slab	m2	18		
	<u>Mild steel rod reinforcement as described :-</u>				
C	6mm Diameter in pad footing as links	kg	35		
D	6mm Diameter in column stump as links (Provisional)	kg	38		
E	6mm Diameter in ground beam as stirrups	kg	104		
	<u>High tensile rod reinforcement as described :-</u>				
F	12mm Diameter in pad footing	kg	223		
G	12mm Diameter in column stump (Provisional)	kg	109		
H	12mm Diameter in ground beam	kg	340		
J	12mm Diameter in apron slab as starter bar	kg	91		
	Steel mesh fabric reinforcement to MS 145 well lapped at joint including notching around all obstructions and bending as required (measured nett - no allowance made for laps) as described:-				
K	A layer of BRC A7 in ground slab	m2	116		
L	A layer of BRC A7 in apron slab	m2	18		
	<u>Use and waste of sawn formwork as described to :-</u>				
M	Side of pad footing not exceeding 250mm high	m	46		
N	Side of column stump exceeding 500mm high but not exceeding 1.00m high (Provisional)	m	12		
P	side ground beam exceeding 250mm high but not exceeding 500mm high	m	154		
Q	Edges of slab not exceeding 250mm deep	m	75		
	Carried to Collection :				

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
WORK BELOW LOWEST FLOOR LEVEL (Cont'd)					
A	0.25mm Thick approved heavy duty polythene sheet damp-proof membrane, laid under ground floor slab, well lapped at joints including all necessary protection to prevent puncture (measured nett-no allowance made for laps)	m2	58		
	Ground treatment against subterranean termites using termiticides chemical soil treatment approved by Ministry of Health including providing five (05) years written guarantee :-				
B	Spray 'CYREN TC/HALEX 39EC' or other equal and approved termiticide with 5% at 5 litres per square metre for impregnation of soil surface below pad footing, ground beam and ground slab after laying of sand blinding and prior to concreting	Item	-	-	
	<u>Perimeter Drain</u>				
C	230mm Diameter half round semi glazed earthenware drain as described drain channel cast in convenient length and laid to fall on and including 100mm thick concrete Grade 15 as described bed; half brickwall at both sides and including all end, angles, junction and all necessary excavation, concrete, formwork and reinforcement, etc.	m	30		
D	50mm Thick precast concrete slab drain cover overall size 600mm x 280mm width placing in position all as per Architect's drawing	No.	13		
	Carried to Collection :				
	<u>COLLECTION:-</u>				
	BQ2/A/1				
	BQ2/A/2				
	BQ2/A/3				
	WORK BELOW LOWEST FLOOR LEVEL CARRIED TO SUMMARY				

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
	<u>FRAME</u>				
	<u>Vibrated reinforced concrete Grade 30 as described in:-</u>				
A	Column	m3	2		
B	Stiffener (Provisional)	m3	1		
C	Roof beam	m3	3		
	<u>Mild steel rod reinforcement as described :-</u>				
D	6mm Diameter in column as links	kg	121		
E	6mm Diameter in stiffener as links (Provisional)	kg	33		
F	6mm Diameter in roof beam as stirrups	kg	80		
	<u>High tensile rod reinforcement as described :-</u>				
G	12mm Diameter in column	kg	236		
H	Ditto as starter bar	kg	7		
J	12mm Diameter in stiffener (Provisional)	kg	124		
K	12mm Diameter in roof beam	kg	271		
	<u>Use and waste of sawn formwork as described to :-</u>				
L	Sides of column	m2	40		
M	Sides of stiffner (Provisional)	m2	18		
N	Sides and soffit of roof beam, horizontal, including strutting up to a height exceeding 3.50m high not exceeding 5.00m high	m2	59		
	FRAME CARRIED TO SUMMARY				

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
	<u>ROOF</u>				
	i) <u>Roof Structure</u>				
	<u>Vibrated reinforced concrete Grade 30 as described in :-</u>				
A	125mm Thick Water Tank Slab	m3	1		
B	<u>EXTRA FOR</u> scupper drain, 100mm x 25mm deep	m	6		
	Steel mesh fabric reinforcement to MS 145 well lapped at joint including notching around all obstructions and bending as required (measured nett - no allowance made for laps) as described:-				
C	A layer of BRC A7 in water tank slab	m2	15		
	<u>Use and waste of sawn formwork as described to :-</u>				
D	Soffit of water tank slab including strutting up to a height of exceeding 3.50m and not exceeding 5.00m high	m2	15		
E	Edge of slab not exceeding 250mm deep	m	15		
	Supply and apply approved water proofing membrane all as per manufacturer's recommendation to the following surfaces :-				
F	Water tank slab	m2	15		
G	<u>EXTRA FOR</u> scupper drain, 100mm x 25mm deep	m	6		
H	150mm high to wall	m	9		
	Carried to Collection :				

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
A	<p><u>ROOF</u> (Cont'd)</p> <p>i) <u>Roof Structure</u> (Cont'd)</p> <p><u>Pitched Roof Construction</u></p> <p><u>Contractor's Designed Roof Trusses</u></p> <p><u>Notes:-</u></p> <p>Prices for the roof trusses shall include for all steel members, connection plates, bolts, etc. including all necessary painting, steel plate, etc. with and including design fees, fabrication, installation and manufacturer's guarantee and all as per Architect's drawings.</p> <p>The tenderer is requested to submit shop drawings, specification and calculation sheet together with tender document for approval. Only designs from specialist Proprietary Roof Trusses Manufacturer's together with their Professional Engineer endorsement</p> <p>Design, supply and install complete steel roof trusses as described all to the manufacturer's instruction and to the approval of the S.O. The Contractor is to study and fully understand the drawing for steel trusses.</p>	L.S.	-	-	
B	<p>25mm x 125mm threaded Hardwood strut support one end fixed to roof structure and other end fixed to concrete/brickwall (both measured seperately) including all necessary painting, bolt,nuts and etc. all to the S.O. satisfaction</p>	m	4		
	Carried to Collection :				

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
	<u>ROOF (Cont'd)</u>				
	<u>ii) Roof Finishes</u>				
	Supply and fix 0.48mm thick TCT metal deck or other equivalent as described roof finishes on 50mm thick board and including requisite adhesive, connectors, clips and screws, all as per manufacturer's instruction and as per Architect's drawing (measured nett-no allowance made for laps) Prices shall include manufacturer's guarantee				
A	Roof covering, laid on 20 degree pitch	m2	90		
B	Approved standard ridge capping to match metal decking	m	10		
C	Approved one layer of 50mm thick fibreglass wool insulation sheet laid on roof framing underneath batten well lapped at joints including chicken wire mesh to manufacturer's detail	m2	90		
D	Approved one layer of single sided reinforced aluminium foil insulation sheet laid on roof framing underneath batten well lapped at joints including galvanised iron wire mesh to manufacturer's detail	m2	90		
E	No. 22 Gauge galvanised iron sheet as described flashing, 450mm girth, twice bent, one end dressed over metal decking roof and the other end fixed to concrete or brickwork including mortar bed and point finish all as per Architect's approval	m	9		
	<u>Cement Fascia Board</u>				
F	200mm x 25mm Thick fascia board complete with fixing and accessories all as per S.O's approval	m	75		
	Knot, prime, stop and apply one undercoat and two finishing coats of approved gloss enamel paint on the following surfaces :-				
G	General surfaces of fascia board	m2	19		
	Carried to Collection :				

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
	ROOF (Cont'd)				
	iii) Rainwater Disposal				
	Approved Unplasticised Polyvinyl Chloride (UPVC) pipe 'Class C' and fittings jointed with the manufacturer's approved solvent cement with approved fixing all in accordance with the manufacturer's instruction :-				
A	150mm Diameter rainwater downpipe fixed to wall/ column or encased in column including approved bracket	m	32		
B	EXTRA FOR swan neck	No.	9		
C	EXTRA FOR bend	No.	9		
D	EXTRA FOR shoe	No.	9		
E	150mm Diameter rainwater downpipe embedded in concrete slab	m	9		
F	150mm Diameter approved dome roof outlet as described grating	No.	9		
G	Approved Unplasticised Polyvinyl Chloride (UPVC) as described gutter, overall size 180mm x 200mm high, two times bent, both ends dressed on 12mm thick waterproof plywood fixed to roof structure including fixing, painting all accordance to manufacturer's detail and Architect's approval and all as per Architect's drawing	m	25		
	Carried to Collection :				
	COLLECTION:-				
	BQ2/C/1				
	BQ2/C/2				
	BQ2/C/3				
	BQ2/C/4				
	ROOF CARRIED TO SUMMARY				

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
	<u>EXTERNAL WALL</u> Brickwork in clay brick in cement and sand (1:3) mortar as described :-				
A	Half brick (115mm thick) wall, reinforced with and including a layer of 63mm wide 'Exmet' at every fourth course <u>Damp proof course as described :-</u>	m2	111		
B	115mm Wide horizontal damp-proof course as described laid and bedded on cement and sand (1:3) mortar <u>Sundries</u>	m	34		
C	6mm Diameter x 450mm long mild steel bars as bonding tie with one end hooked and cast into concrete and the other end built into joint of brickwork including perforation through formwork <u>Box-up Column</u>	No.	64		
D	115mm thick wall as boxing-up column base overall size 350mm x 900mm high including all necessary fixing, plaster and paint all as per S.O's approval	No.	3		
	EXTERNAL WALL CARRIED TO SUMMARY				

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
<u>INTERNAL WALL & PARTITIONS</u>					
Brickwork in clay brick in cement and sand (1:3) mortar as described :-					
A	Half brick (115mm thick) wall, reinforced with and including a layer of 63mm wide 'Exmet' at every fourth course	m2	76		
<u>Damp proof course as described :-</u>					
B	115mm Wide horizontal damp-proof course as described laid and bedded on cement and sand (1:3) mortar	m	24		
<u>Sundries</u>					
C	6mm Diameter x 450mm long mild steel bars as bonding tie with one end hooked and cast into concrete and the other end built into joint of brickwork including perforation through formwork	No.	64		
INTERNAL WALL & PARTITIONS CARRIED TO SUMMARY					

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
	<u>DOORS</u>				
	Precast concrete Grade 25 with and including all formwork, hoisting and setting in position, bedding, jointing and pointing in cement mortar (1:3) :-				
A	110mm x 150mm as specified lintol, reinforced with and including 4 nos. 12mm diameter high tensile bars with hooked ends and 6mm diameter mild steel stirrups at 150mm centres and formworks, as per Engineer's detail drawing	m	10		
	Supply and install and approved metal door frame manufactured from 1.0mm thickness hot-dipped galvanised steel coil, zinc coated to J.I.S.G 3320 standard epoxy primed one side with 300 grams of zinc per m2 complete with lock striker brick ties, adaptors plate or combination of both and all as per manufacturer's instruction and Architect's Drawing :-				
B	750mm x 2100mm high (Type D1)	No.	5		
C	600mm x 2100mm high (Type D2)	No.	1		
D	600mm x 2100mm high (Type D3)	No.	1		
	Doors in wrot pressure treated Grade 'B' timber as described all as per Architect's Drawing approval				
E	38mm Thick approved solid timber door overall size 750mm x 2100mm high including all necessary stiles, top, bottom and intermediate rail including 450mm x 400mm high louvres on bottom all as per manufacturer's details and hanging on butt hinges (measured separately) (Type D1)	No.	5		
F	Ditto overall size 600mm x 2100mm high ditto (ditto) (Type D3)	No.	1		
	<u>Phenolic Door</u>				
G	Supply and install 30mm thick approved single leaf high pressure laminated phenolic door overall size 600mm x 2100mm high with water proofing internally complete with door frame, ironmongeries and including all necessary accessories to manufacturer's detail and SO's approval (Type D2)	No.	4		
	Carried to Collection :				

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
	<u>DOORS</u> (Cont'd)				
	Prepare and apply one coat of metallic primer, one undercoat and two finishing coats of gloss enamel paint on the following surfaces :-				
A	General surfaces of metal frame exceeding 200mm but not exceeding 300mm girth	m	49		
	Knot, prime, stop and apply three coats of and approved wood stain on the following surfaces :-				
B	General surfaces of solid timber door (both sides measured flat overall)	m2	18		
	<u>Ironmongeries</u>				
	Supply and install the following or approved equivalent ironmongery including all necessary matching screws all as per manufacturer's instruction and SO's Approval				
C	Approved 102mm x 76mm x 2.0mm plain bearing hinges in stainless steel finish	No.	30		
D	Approved entrance level handle lockset	No.	5		
E	Approved cylindrical lockset	No.	1		
F	Approved bathroom lockset	No.	4		
G	Approved wall mounted door stopper	No.	9		
H	Approved heavy duty door closer	No.	4		
J	Masterkeying system	Item	-		
	Approved mild steel grille constructed of 25mm x 25mm steel hollow section angle frame all round and infilled with and including 12mm x 12mm mild steel square hollow section grille, welded together including all necessary accessories, ironmongeries and painting all as per Architect's approval				
K	Door opening 750mm wide x 2100mm high	No.	5		
L	Door opening 600mm wide x 2100mm high	No.	1		
	Carried to Collection :				

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
	<u>DOORS</u> (Cont'd)				
	<u>COLLECTION:-</u>				
	BQ2/F/1				
	BQ2/F/2				
	DOORS CARRIED TO SUMMARY				

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
	<u>WINDOW AND FIXED PANEL</u>				
	Precast concrete Grade 25 with and including all formwork, hoisting and setting in position, bedding, jointing and pointing in cement mortar (1:3) :-				
A	110mm x 150mm as specified lintol, reinforced with and including 4 nos. 12mm diameter high tensile bars with hooked ends and 6mm diameter mild steel stirrups at 150mm centres and formworks, as per Engineer's detail drawing	m	9		
	Supply, deliver and fix the following natural anodised aluminium frame panelling window with and including framing, transome, mullion, glazing beads, PVC gasket, fixing screws and all necessary ironmongery and painting (glass measured separately) all as per Architect's drawing				
B	Composite window unit overall size 1800mm x 450mm high comprising of 3 nos. equal panel top hung window each size 600mm x 450mm high (Type W1)	No.	2		
C	Composite window unit overall size 1800mm x1200mm high comprising of 3 nos. equal panel side hung casement window each size 600mm x 1200mm high (Type W2)	No.	2		
D	6mm Thick clear glass panel as described including cutting glass to the required size, waste and cleaning inside and outside on completion and glazing to aluminium frame windows	m2	6		
	Approved mild steel grille constructed of 25mm x 25mm steel hollow section angle frame all round and infilled with and including 12mm x 12mm mild steel square hollow section grille, welded together including all necessary accessories, ironmongeries and painting all as per Architect's approval				
E	Window opening 1800mm wide x 450mm high	No.	2		
F	Window opening 1800mm wide x 1200mm high	No.	2		
	WINDOW AND FIXED PANEL CARRIED TO SUMMARY				

BILL NO. 1 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
	<u>FLOOR FINISHES</u>				
	<u>Externally</u>				
	Cement and sand (1:3) paving with a smooth trowelled finished as described :-				
A	25mm Thick to apron laid to fall	m2	18		
	<u>Cement and sand (1:3) screed as described :-</u>				
B	19mm Thick to floor to receive ceramic tiles	m2	18		
C	19mm Thick to drop, 25mm high	m	16		
D	19mm Thick to drop, 50mm high	m	13		
E	19mm Thick skirting, 100mm high	m	8		
	300mm x 300mm approved anti-slip ceramic tiles of approved quality, colour and pattern, bedded and jointed on cement and sand (1:3) screed (measured separately) and pointed with a neat white or tinted cement as described to (including cutting all waste to form pattern):-				
F	Floor, laid to falls	m2	18		
G	Drop, 25mm high	m	16		
H	Drop, 50mm high	m	13		
J	Skirting, 100mm high	m	8		
	<u>Internally</u>				
	Cement and sand (1:3) paving with a smooth trowelled finished as described :-				
K	25mm Thick to floor	m2	2		
L	25mm Thick to drop, 25mm high	m	1		
M	25mm Thick to floor to receive carpet	m2	18		
N	25mm Thick to drop, 50mm high	m2	3		
P	25mm Thick to skirting, 100mm high	m2	22		
	Carried to Collection :				

BILL NO. 1 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
	<u>FLOOR FINISHES (Cont'd)</u>				
	<u>Internally (Cont'd)</u>				
	<u>Cement and sand (1:3) screed as described :-</u>				
A	19mm Thick to floor to receive anti-slip ceramic tiles	m2	18		
B	19mm Thick to drop, 25mm high	m	2		
C	19mm Thick skirting, 100mm high	m	4		
	300mm x 300mm approved anti-slip ceramic tiles of approved quality, colour and pattern, bedded and jointed on cement and sand (1:3) screed (measured separately) and pointed with a neat white or tinted cement as described to (including cutting all waste to form pattern):-				
D	Floor, laid to falls	m2	18		
E	Drop, 25mm high	m	2		
F	Skirting, 100mm high	m	4		
G	Drop, 100mm high	m	5		
	Supply and lay approved roll carpet with permanent stain resistance at a weight of 30oz/sq yard, of approved quality, standard colour and pattern, set out symmetrically from centre of room with approved adhesive and including all necessary cutting, jointing, angles, bends, narrow width, laid on floor paving (measured separately) all in accordance with specification and the manufacturer's instruction				
H	Floor	m2	18		
J	75mm Thick x 100mm high aluminium skirting, plugged and screwed to brickwall	m	22		
	Carried to Collection :				

BILL NO. 1 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
	<u>FLOOR FINISHES (Cont'd)</u>				
	<u>COLLECTION:-</u>				
	BQ2/H/1				
	BQ2/H/2				
	FLOOR FINISHES CARRIED TO SUMMARY				

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
	<u>WALL FINISHES</u>				
	<u>Externally</u>				
	Cement and sand (1:6) plaster mixed with an approved plasticiser finish with a wood as described :-				
A	20mm Thick to wall and column	m2	111		
B	20mm Thick to isolated column	m2	9		
	Prepare and apply sealer, one undercoat and two finishing coats or approved equivalent weathershield paint as described to :-				
C	Plastered wall and column	m2	108		
D	Plastered isolated column	m2	9		
	<u>Cement and sand (1:3) backing screed as described:</u>				
E	19mm Thick to wall to ceramic tiles	m2	3		
	300mm x 600mm thick ceramic tiles or other equal and approved quality, standard colour and pattern, bedded and jointed on cement and sand (1:3) screed (measured separately) as described to:-				
F	Wall and column	m2	3		
	<u>Internally</u>				
	Cement and sand (1:6) plaster mixed with an approved plasticiser finish with a steel trowelled as described :-				
G	20mm Thick to wall and column	m2	145		
	<u>Cement and sand (1:3) backing screed as described:</u>				
H	19mm Thick to wall to ceramic tiles	m2	116		
	300mm x 600mm thick ceramic tiles or other equal and approved quality, standard colour and pattern, bedded and jointed on cement and sand (1:3) screed (measured separately) as described to:-				
J	Wall and column	m2	116		
	Carried to Collection :				

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
A	<p><u>WALL FINISHES</u> (Cont'd)</p> <p><u>Internally</u> (Cont'd)</p> <p>Prepare and apply sealer, one undercoat and two finishing coats or approved equivalent emulsion paint as described to :-</p> <hr/> <p>Plastered wall and column</p> <p style="text-align: right;">Carried to Collection :</p> <p style="text-align: center;"><u>COLLECTION:-</u></p> <p style="text-align: center;">BQ2/J/1</p> <p style="text-align: center;">BQ2/J/2</p>	m2	145		
	<p>WALL FINISHES CARRIED TO SUMMARY</p>				

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
	<u>CEILING FINISHES</u>				
	<u>Externally</u>				
	Prepare substrate, supply and apply plaster or other equal and approved skim coat finish a ready mixed cementitious plaster, overall thickness 3mm - 4mm complete with two coats of weather resistant paint all in accordance to the manufacturer's specification and instruction to the following surfaces:-				
A	To concrete soffit and sides and soffit of beam exceeding 3.50m high and not exceeding 5.00m high	m2	6		
	1200mm x 600mm x 3.2mm thick UAC superflex cement board ceiling panel as described setting out out symetrically from the centre of room fixed to roof trusses				
B	To roof eaves including fixing at a height exceeding 3.50m high and not exceeding 5.00m high	m2	36		
	Prepare and apply sealer, one undercoat and two finishing coats of weather resistant paint as described to:-				
C	General surfaces of cement board ceiling	m2	36		
	<u>Internally</u>				
	Prepare substrate, supply and apply plaster or other equal and approved skim coat finish a ready mixed cementitious plaster, overall thickness 3mm - 4mm complete with two coats of weather resistant paint all in accordance to the manufacturer's specification and instruction to the following surfaces:-				
D	To concrete soffit and sides and soffit of beam exceeding 3.50m high and not exceeding 5.00m high	m2	4		
	1200mm x 600mm x 3.2mm thick UAC superflex cement board soffit ceiling panel as described setting out out symetrically from the centre of room with exposed aluminium suspension system (measured separately)				
E	To flat area including fixing at a height exceeding 3.50m high and not exceeding 5.00m high	m2	34		
	Carried to Collection :				

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
<u>CEILING FINISHES (Cont'd)</u>					
<u>Internally (Cont'd)</u>					
A	Natural anodised extruded aluminium 'T' as exposed suspension system suspended by 14 S.W.G. galvanised wire hangers with adjustable height and hooked to bars and the other and fixed to concrete soffit by eye lit pins or hook at a height not exceeding 3.50m high	m2	34		
Prepare and apply sealer, one undercoat and two finishing coats of emulsion paint as described to:-					
B	General surfaces of cement board ceiling	m2	34		
Carried to collection :					
<u>COLLECTION:-</u>					
BQ2/K/1					
BQ2/K/2					
CEILING FINISHES CARRIED TO SUMMARY					

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
	<u>SANITARY FITTINGS</u>				
	Supply and fix the following approved coloured vitreous china sanitary fittings in standard colour and accessories including storing, assembling, bedding, plugging and screwing with matching screws, cutting and pinning or building in brackets, jointing and connecting to services and soil pipe and making good all work disturbed :-				
A	Approved pedestal water closet with S trap complete with cistern, pan connector and heavy duty seat and cover in match colour.	No.	2		
B	Approved squatting water closet pan complete with integral foot treads including cistern.	No.	2		
C	Approved wall hung basin with centre tap hole, complete with bottle trap, pop-up waste brackets and including all necessary accessories fixing and jointing outlet to waste pipe.	No.	2		
D	Approved plate glass shelf size 550mm x 125mm complete with chromium plated brass brackets.	No.	2		
E	Approved 1/2" chrome plated regency pillar tap with chrome plated ABS handle	No.	2		
F	Approved chrome plated bib tap	No.	4		
G	Approved hand bidet complete with flexible hose, wall bracket & brass nozzle with chrome plated ABS handle	No.	4		
H	Approved stainless steel floor trap size 150mm x 150mm	No.	7		
	Supply and fix 8mm Thick glass mirror with bevelled edge and hidden fixing as described :-				
J	Overall size 600mm x 1000mm high	No	2		
	SANITARY FITTINGS CARRIED TO SUMMARY :				

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
<u>BUILDER'S WORK IN CONNECTION WITH SERVICES</u>					
<u>Concrete Stooling</u>					
Concrete stooling constructed of 200mm thick reinforced concrete slab, finished with approved 300mm x 600mm x 8mm thick of non-slip ceramic tiles of approved quality, colour and pattern, bedded and jointed on cement and sand (1:3) screed and including all necessary reinforcement, formwork and etc. (measured separately) as following :-					
A	1000mm length x 1000mm wide	No.	2		
<u>Ablution Kerb</u>					
B	Construct and complete reinforced concrete abluion kerb size 100mm x 150mm high concrete Grade 30 finish with ceramic tiles all as per Architect's approval	m	2		
BUILDER'S WORK IN CONNECTION WITH SERVICES CARRIED TO SUMMARY :					

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
	<u>COLD WATER AND SANITARY PLUMBING WORKS</u>				
	To supply, install, testing and commissioning the complete coldwater and sanitary works to reliable and safe installation as per drawings and contract specification (Approved by JKR, SIRIM & ST) as per Architect's drawing				
	<u>COLD WATER PLUMBING WORKS</u>				
A	Incoming cold water supply stainless steel pipe tapping from the main water reticulation c/w water meter to roof storage water tanks and sink including pipework fittings, valves, support, hangers, accessories, etc.	Lot	1		
B	HDPE Polytanks 250 gallons storage c/w air vents, level indicators, supports, access manholes, cat ladders and accessories.	No.	2		
C	Water storage tank pipeworks including balancing pipes, warning pipes, overflow and scour pipes c/w valves and accessories.	Lot	1		
D	Main dropper ABS pipe by gravity from the roof storage tanks to floors below including pipeworks, valves, fittings, support, hangers, etc.	Lot	1		
E	Internal cold water ABS pipe distribution within individual bathroom and toilets including pipeworks to serve sanitary fixtures c/w isolating valves, stopcocks, fittings, support, hangers, etc.	Lot	1		
	<u>SANITARY PLUMBING SYSTEM</u>				
F	Above ground sanitary plumbing and drainage of all sanitary fixtures c/w soil & waste branch pipes, droppers and vent pipework, fittings, floor traps with gratings, offsets, vent cowls, supports, hangers, accessories, etc.	Lot	1		
G	Underground soil & waste plumbing from sanitary fixtures, droppers and vent pipe risers including excavation, backfilling and making good of existing ground, pipework and drop pipe to manholes as necessary c/w fittings, gully traps, floor traps with gratings, accessories, etc.	Lot	1		
BUILDER'S WORK IN CONNECTION WITH SERVICES CARRIED TO SUMMARY :					

BILL NO. 2 - BUILDING WORKS

ITEM	DESCRIPTION	FROM PAGES	AMOUNT (RM)
<u>SUMMARY</u>			
A	WORK BELOW LOWEST FLOOR LEVEL	BQ2/A/3	
B	FRAME	BQ2/B/1	
C	ROOF	BQ2/C/4	
D	EXTERNAL WALL	BQ2/D/1	
E	INTERNAL WALL & PARTITIONS	BQ2/E/1	
F	DOORS	BQ2/F/3	
G	WINDOW AND FIXED PANEL	BQ2/G/1	
H	FLOOR FINISHES	BQ2/H/3	
J	WALL FINISHES	BQ2/J/2	
K	CEILING FINISHES	BQ2/K/2	
L	SANITARY FITTINGS	BQ2/L/1	
M	BUILDER'S WORK IN CONNECTION WITH SERVICES	BQ2/M/1	
N	COLD WATER AND SANITARY PLUMBING WORKS	BQ2/N/1	
	BILL NO. 1 - BUILDING WORKS CARRIED TO "Ringkasan Tawaran" :		

BILL NO. 3 - EXTERNAL WORKS (ALL PROVISIONAL)

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
	<u>SITE CLEARING & EARTHWORKS</u>				
A	Clear the whole of the site for construction including cutting all grass, shrubs, bushes, small and big trees and existing structures including grubbing up roots all debris away from site to the Contractor's own dumping area	m2	200		
B	Approved imported earthfill material from Contractor's own source including all necessary cutting, handling, transporting, deposit, spread and compacted in layers as described to make up levels as directed including forming embankments and slopes as shown in the drawings and to the entire satisfaction of the S.O	m3	100		
	<u>DRAINAGES</u>				
	<u>Brick Sump</u>				
C	Construct and complete brick sump overall size 500mm x 500mm x 1000mm high including all necessary excavation, concrete bed, lean concrete, reinforcement, brickwall, plaster, paint, mild steel grating etc. all as per S.O's approval.	No.	1		
	<u>SEWERAGE</u>				
D	Supply and lay 150mm Diameter VCP pipe including all necessary excavation, filling, concrete bedding, concrete surround all as per Engineer's drawing no. PSKM/SW2019/MPKJ/GERAI TMN PERKASA/SURAU/01	m	20		
E	Construct and complete brick manhole overall size 1046mm x 900mm x 2000mm high including all necessary excavation, filling, lean concrete, concrete bed, concrete surround, reinforcement, brickwall, plaster, 150mm diameter half round drain, 450mm x 600mm cast iron cover, dowel bar, etc. all as per Engineer's drawing no. PSKM/SW2019/MPKJ/GERAI TMN PERKASA/SURAU/01	No.	3		
F	Allow for connection to internal building manhole including make good all work disturbed	Item	-	-	
G	Allow for connection to existing manhole including make good all work disturbed	Item	-	-	
H	Allow for testing the whole soil drainage in the presence of the S.O. pay all charges and fees for any test required by the relevant authorities, make good any defect, test again on completion and leave the whole in perfect working order to the entire satisfaction of the S.O.	Item	-	-	
	BILL NO. 3 - EXTERNAL WORKS (ALL PROVISIONAL) CARRIED TO "Ringkasan Tawaran" :				

BILL NO. 4 - CONTIGENCY SUM

ITEM	DESCRIPTION	UNIT	QTY	RATE (RM)	AMOUNT (RM)
A	<p><u>PROVISIONAL SUM</u></p> <p>CONTIGENCY SUM</p> <p>Jumlah untuk 'contingency sum' haruslah digunakan untuk kerja-kerja seperti yang diarahkan oleh Pegawai Penguasa, pemolongan untuk keseluruhan atau sebahagian daripadanya akan dilakukan sekiranya tidak digunakan dan tiada kerja-kerja luar jangkaan semasa pelaksanaan kerja membaiki dilakukan.</p>	LS	-	-	2,000.00
	<p>BILL NO. 4 - CONTIGENCY SUM CARRIED TO "Ringkasan Tawaran " :</p>				2,000.00

LAMPIRAN

DOKUMEN MEJA TERKAWAL

DATA-DATA KEWANGAN

- A. Ringkasan harta dan liabiliti seperti yang ditunjukkan dalam Lembaran Imbangan (Balance Sheet)* yang diaudit bagi tahun kewangan terakhir.

Asset * (A)	Liabiliti * (B)	Nilai Kewangan (Worth) (A – B)
Semasa : RM	Semasa : RM	Modal Pusingan : RM
Tetap : RM	Tetap : RM	Modal Tetap : RM
-----	-----	
Jumlah : RM	Jumlah : RM	'Nett Worth' : RM
=====	=====	

- B. Akaun Wang Di Tangan (Cash in Hand)**

1. Nama dan Alamat Bank di mana akaun dibuka :

.....

2. Nombor Akaun :

- C. Kemudahan kredit (jika ada)#

1. Nama dan Alamat Bank/Institusi Kewangan yang memberi Kemudahan Kredit :

.....

2. Bentuk dan baki amaun yang boleh digunakan untuk projek pembinaan.

- i) Overdraf atau Talian Kredit : RM
 ii) Overdraf Bercagar : RM
 iii) Pinjaman Tetap yang akan/layak diperolehi untuk projek : RM
 iv) : RM

Jumlah : RM

Peringatan Penting

* Sila sertakan salinan Akaun Syarikat bagi dua (2) tahun kewangan terakhir, yang disahkan dan diaudit oleh Juru Audit bertauliah (Certified Accountant) atau sekiranya tiada, bagi tahun kewangan setahun sebelumnya bagi menyokong data-data yang diberi. Sebutharga yang tidak disertakan dengan Akaun ini akan ditolak ; atau

** Sila sertakan salinan Penyata Bulanan Bank bagi tiga (3) bulan terakhir sebelum tarikh tutup Sebutharga. Sebutharga yang tidak disertakan dengan penyata ini, akan ditolak.

Sila dapat dan sertakan Laporan sulit daripada pihak Bank/Institusi Kewangan atas format seperti Borang CA, dalam satu sampul berlakri.

**BORANG CA - LAPORAN BANK / INSTITUSI KEWANGAN
MENGENAI KEDUDUKAN KEWANGAN PENYEBUTHARGA**

(Borang ini hendaklah dilengkapkan oleh pihak bank atau institusi kewangan lain dan diserahkan kepada petender/penyebutharga dalam satu sampul berakri untuk disertakan bersama-sama tender/sebutharganya sekiranya petender/penyebutharga mempunyai kemudahan kredit dengan Bank/Institusi Kewangan yang berkenaan).

Kepada : YANG DIPERTUA
MAJLIS PERBANDARAN KAJANG (MPKj),
 Menara MPKj,
 Jalan Cempaka Putih, Off Jalan Semenyih,
 43000 Kajang,
 Selangor Darul Ehsan.

Nama Penyebutharga :

Projek:

.....

(A) Kemudahan Kredit yang boleh digunakan untuk pelaksanaan Projek :
 Kemudahan Kredit yang telah lulus dan kemudahan kredit tambahan minimum yang layak diperolehi oleh penyebutharga adalah seperti berikut :

Bentuk Kemudahan Kredit	Baki daripada yang telah diluluskan	Tambahan Minima yang akan diluluskan	
(i) Overdraif	RM	RM	RM
(ii) Overdraif bercagar	RM	RM	RM
(iii) Talian Kredit	RM	RM	RM
(iv) Pinjaman Tetap yang akan/layak diperolehi untuk projek			
(v)	RM	RM	RM
Jumlah	RM	RM	RM

(* Jika Projek diawardkan kepada Penyebutharga)

Ulasan-ulasan mengenai kedudukan kewangan dan akaun penyebutharga :

Tandatangan untuk dan bagi pihak bank :

Bank :

Nama Pegawai :

Jawatan :

Tarikh :

REKOD PENGALAMAN KERJA
(Senarai Semua Kerja Yang Disiapkan Dalam 5 Tahun Lepas)

BIL	NAMA KONTRAK/PROJEK DAN SKOP KERJA ⁺	NILAI KONTRAK (RM)	NILAI PENYEBUTHARGA* BERTANGGUNGJAWAB	TEMPOH KONTRAK **	TARIKH MILIK TAPAK	TARIKH SIAP		NAMA DAN ALAMAT PEGAWAI PENGUASA/ JURUTERA PERUNDING	NAMA DAN ALAMAT MAJIKAN
						KONTRAK	SEBENAR		

⁺ Salinan Perakuan/Pengesahan Siap Kerja bagi setiap kerja yang disenaraikan hendaklah disertakan

* Hanya perlu diisi sekiranya penyebutharga melaksanakan kerja sebagai ahli Syarikat gabungan

** Tempoh kontrak hendaklah termasuk Lanjutan Masa yang diluluskan

SENARAI KERJA KONTRAK SEMASA
(Senarai Semua Kerja Di Dalam Tangan/Sedang Berjalan Dan Belum Siap Termasuk Kontrak Yang Baru Diaward)

BIL	NAMA KONTRAK/PROJEK *	NILAI KONTRAK (RM)	NILAI PENYEBUTHARGA * BERTANGGUNGJAWAB	TEMPOH KONTRAK **	TARIKH MILIK	TARIKH SIAP KONTRAK	KEMAJUAN KERJA		NAMA DAN ALAMAT JURUTERA PROJEK	NAMA DAN ALAMAT MAJIKAN
							IKUT JADUAL (RM)	SEBENAR DICAPAI (RM)		

* Hanya perlu diisi sekiranya penyebutbarga melaksanakan kerja sebagai ahli syarikat gabungan
 ** Tempoh kontrak hendaklah termasuk lanjutan masa yang diuliskan
 + Peningkatan Penting

Bagi setiap kerja semasa yang bukan projek MPKj sertakan (wajib) Laporan Penyelia Projek atas format seperti Borang GA, dalam satu sampul berakiri. Sebutbarga yang tidak disertakan dengan Laporan ini bagi setiap kerja semasa yang disenaraikan akan ditolak

BORANG GA – LAPORAN PENYELIA PROJEK ATAS PRESTASI KERJA (BUKAN PROJEK MPKj) SEMASA PETENDER/PENYEBUTHARGA

(Borang ini hendaklah dilengkapkan oleh Penyelia Projek atau Pembantu Kanannya yang mengawasi projek dan diserahkan kepada Kontraktor dalam satu sampul berlakri untuk disertakan bersama-sama tender/sebutharganya)

Kepada :Pengarah

.....

.....

(U/P:))

Nama Kontraktor :

Nama Projek Yang DiLaksanakan :

.....

.....

No. Kontrak :

Harga Kontrak (termasuk anggaran nilai kerja perubahan) : RM

Wang Kos Prima dan Peruntukan Sementara : RM

Nilai Kerja Pembina : RM

Tarikh Milik Tapak : Tempoh Kontrak : minggu

Tarikh Penyiapan Asal :

Lanjutan Masa Yang Telah Diluluskan : hari

Lanjutan Masa Seterusnya : hari

Yang difikir/dijangka layak diperakukan : hari

Atas Sebab-sebab : (i)

(ii)

Kemajuan Kerja (berdasarkan nilai kerja yang telah dilaksanakan) :

Pencapaian sebenar : Mengikut Jadual : %

Tarikh Kerja dijangka akan dapat disiapkan :

Nilai Bahagian Kerja Yang Telah Siap :RM

Nilai Baki Kerja Yang Belum Siap : RM

Ulasan-ulasan mengenai Prestasi Kontraktor;

(Nyatakan apa-apa kepujian dan /atau kelemahan kontraktor dan juga apa-apa tindakan / perakuan yang diambil / dipertimbang berhubung dengan prestasi Kontraktor melaksanakan Kontrak)

Tandatangan Penyelia Projek :

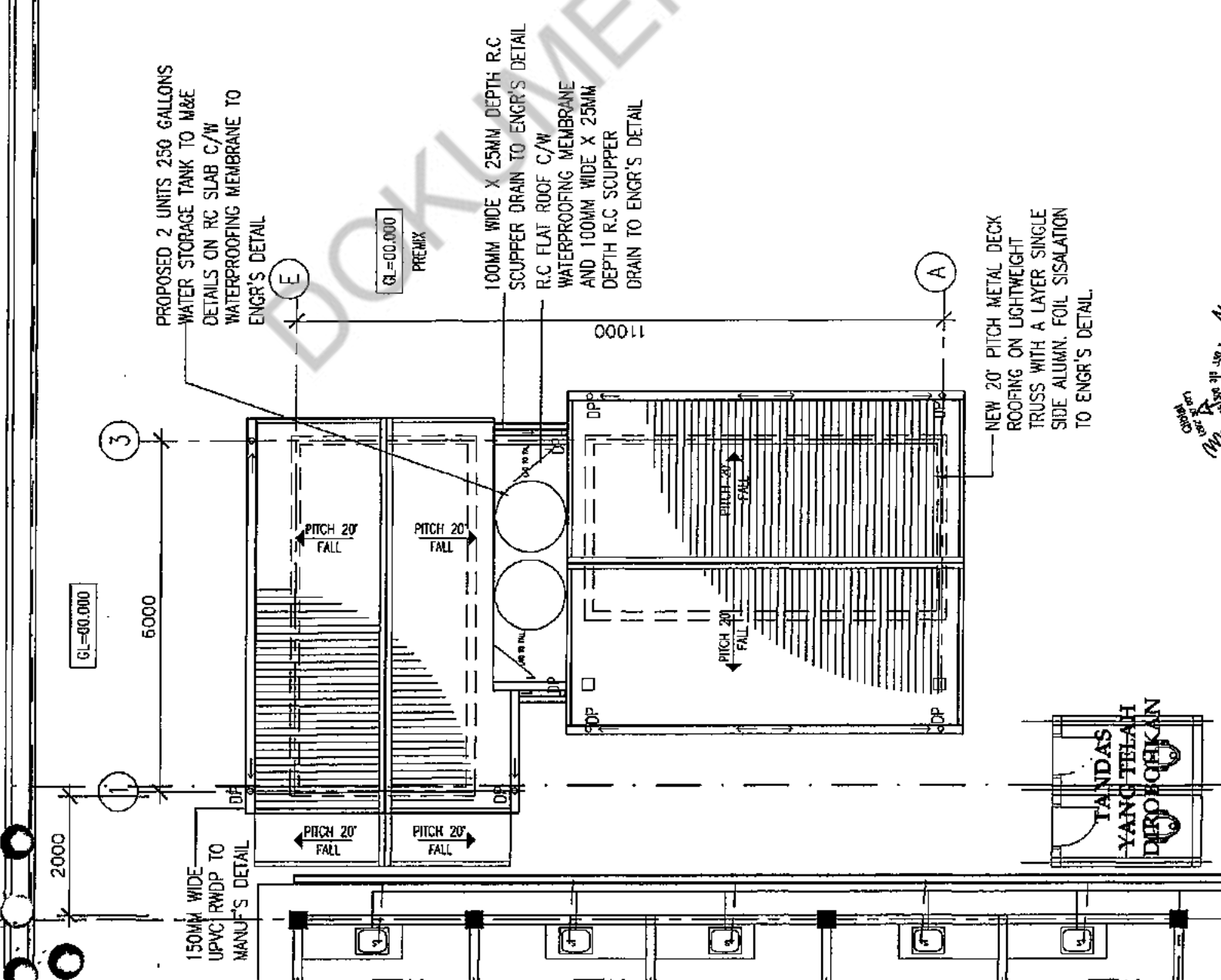
Nama :

Jawatan :

Tarikh :

LUKISAN

DOKUMEN MEJA TERKAWAL

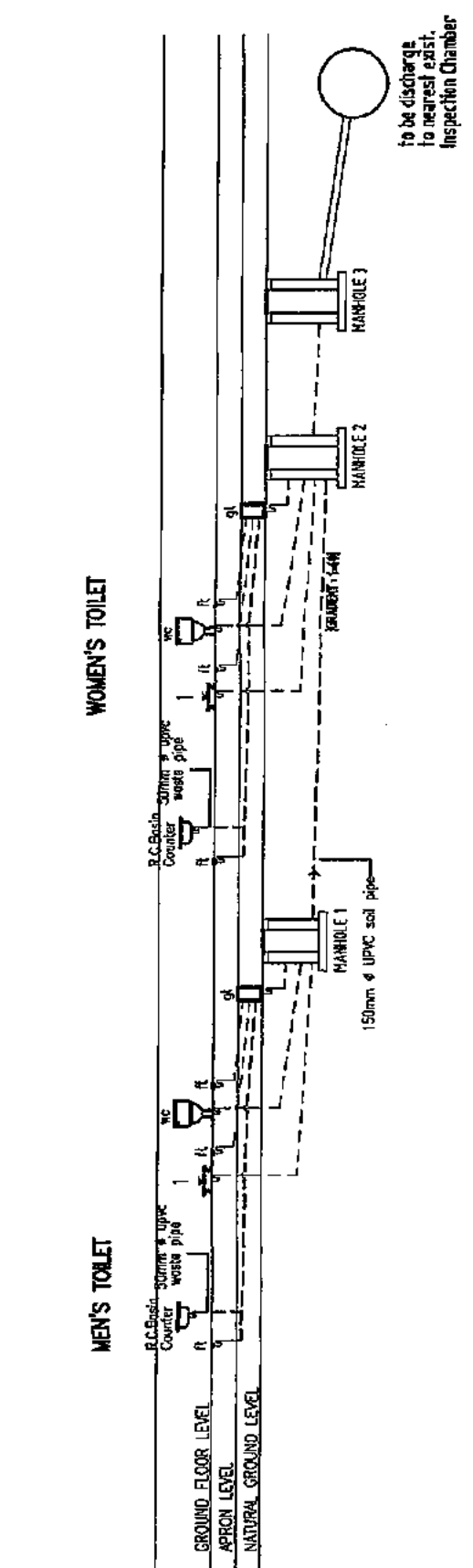


WOMEN'S TOILET

MEN'S TOILET

SANITARY DIAGRAMATIC LAYOUT

Sk o l o : NTS



PELAN BUMBUNG

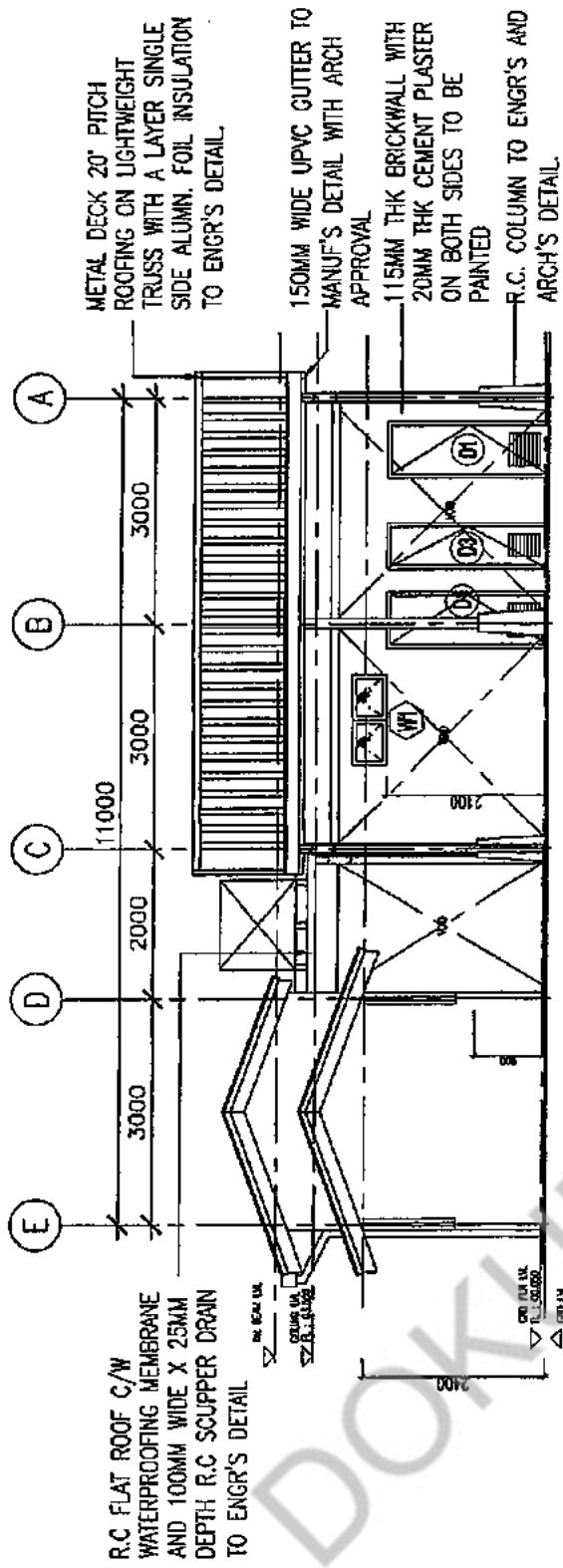
Sk o l o : 1 : 100

WATER SUPPLY DIAGRAMATIC LAYOUT

Sk o l o : NTS

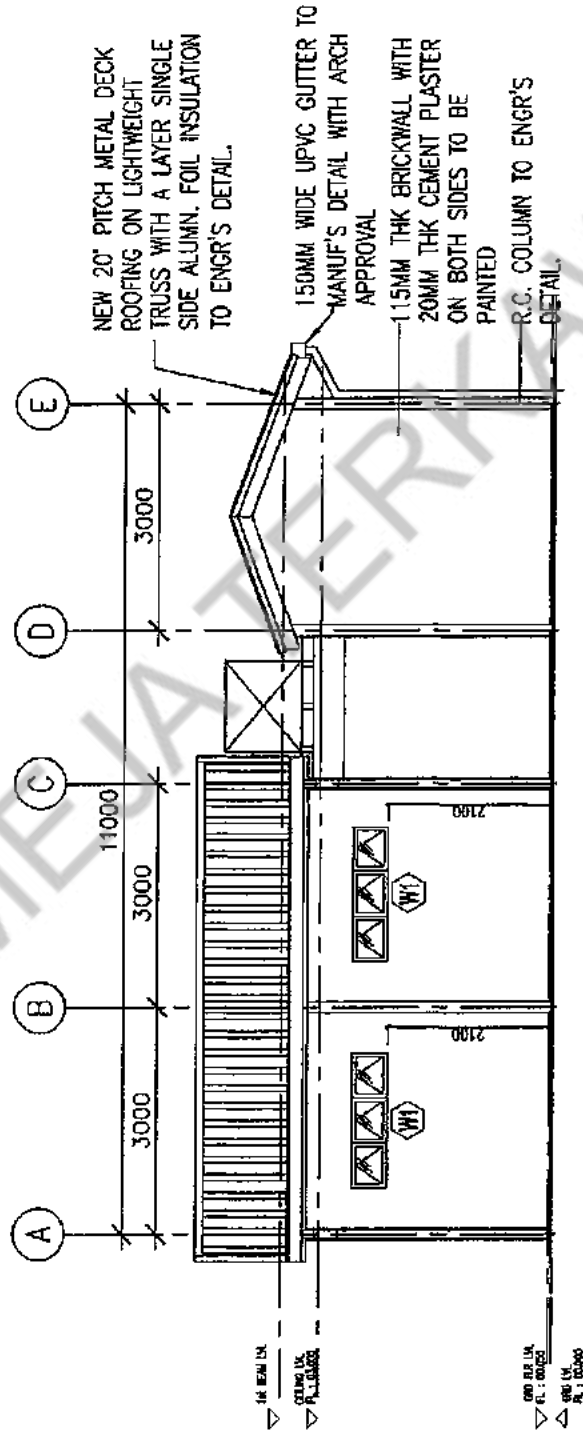
LUKISAN SEBUTHARGA

TAMUK PROJEK	CADANGAN MEMBINA TANDAS DAN RUANG SOLAT DI LOT GERAI DAN PASAR TAMAN PERKASA, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK MAJLIS PERBANDARAN KAJANG.	TAMBUHAN PEMLIK / PSDAU	Yong Di Petua MPK MAJLIS PERBANDARAN KAJANG (MPK) Menara MPK, Jalan Cempaka Putih 43000 Kajang, Malaysia	ARTIST		BAHAGIAN PENGURUSAN PROJEK JABATAN KAWALAN BANGUNAN MAJLIS PERBANDARAN KAJANG MENARA MPK JALAN CEMPAKA PUTIH 43000 KAJANG	KARUTERA NINA DATI STRUKTUR	PERUNDING SKM No 12, Jalan UP 1/7, Ukey Perdana, 61000 Ampang, Selangor Darul Ehsan Tel : 03-4 1065377, 41621179 Fax : 03-4 1056379 Email : perundingshr2000@gmail.com	JURUTERA KEWARAL BAY ELEKTRIKAL	ITDAN OS SON BID 125-1, Jalan Lesfari Perdana 7/2, Taman Lesfari Perdana, Bandar Putra Permai, 43100 Seri Kembingan, Selangor Darul Ehsan. Tel : 03-95432554, 019-3899526, Email : itpanas@gmail.com	TAMUK LUKISAN	PELAN BUMBUNG WATER SUPPLY DIAGRAMATIC LAYOUT SANITARY DIAGRAMATIC LAYOUT DI LUKIS : KZN DI SEMAK : DRBBI/PH. ROHIDA SOKA : AS SHORR NO LUKISAN : MPKJ TARIKH : 25/01/2022
--------------	---	-------------------------	---	--------	--	--	-----------------------------	---	---------------------------------	---	---------------	---



PANDANGAN HADAPAN

skala 1 : 100

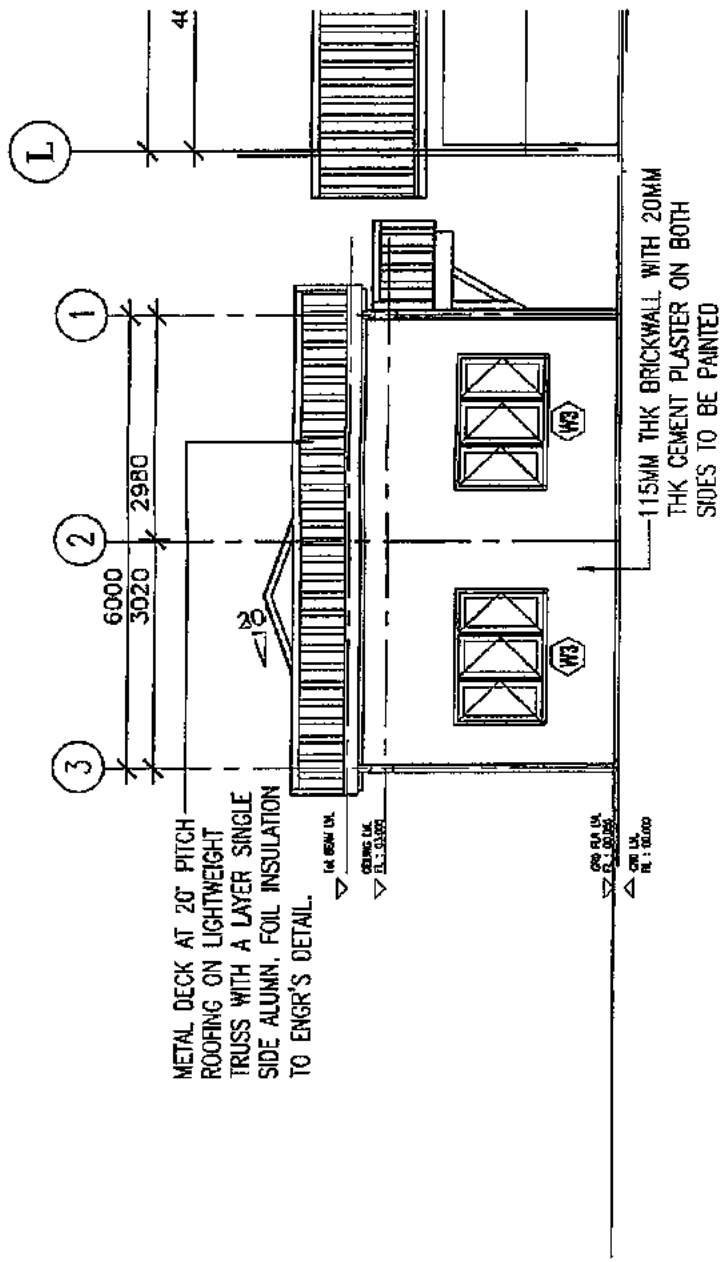


PANDANGAN BELAKANG

skala 1 : 100

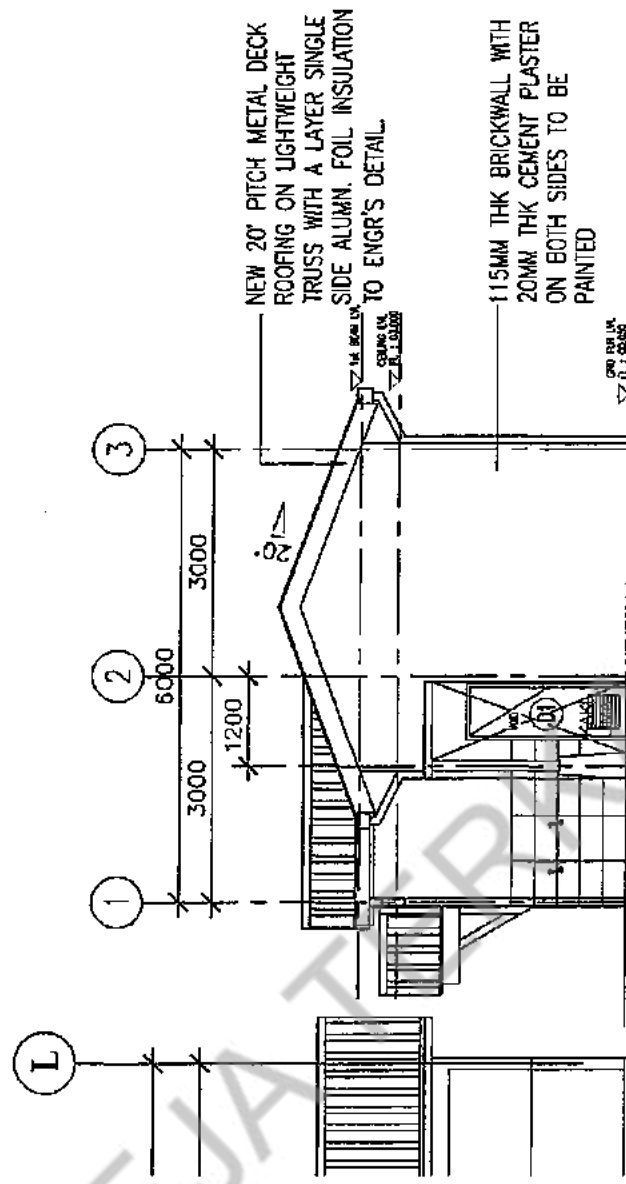
LUKISAN SEBUTHARGA

TAJUK PROJEK	LANDUNGAN PERULU / PASAJU	ARHITEK	BAHAGIAN PENGURUSAN PROJEK	JURUTERA AWAN DAN STRUKTUR	JURUTERA MEKANIKA DAN ELEKTRIKAL	JURU UKUR BERHAS	TARIKH LUKISAN
CADANGAN MEMBINA TANDAS DAN RUANG SOLAT DI LOT GERAI DAN PASAR TAMAN PERKASA DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK MAJLIS PERBANDARAN KAJANG.	Yang Di Perkuas MPKJ MAJLIS PERBANDARAN KAJANG (MPKJ) Momena MPKJ, Jalan Cempaka Putih 43000 Kajang, Malaysia	2019 merupakan tahun yang bersejarah bagi Malaysia. 2019 adalah tahun yang penuh dengan semangat dan semangat yang bersejarah. Kami berharap semoga projek ini dapat berjalan dengan lancar dan menghasilkan hasil yang terbaik.	BAHAGIAN PENGURUSAN PROJEK JABATAN KAWALAN BANGUNAN MAJLIS PERBANDARAN KAJANG MOMENA MPKJ JALAN CEMPAKA PUTIH 43000 KAJANG	PERUNDING SKM No 12, Jalan UP 17, Uluay Perdana, 68000 Ampang, Selangor Darul Ehsan Tel : 03-41065377, 41621179 Fax : 03-41066379 Email : perunding@skm2100@gmail.com	ITOMAN QS SON BHD 125-1, Jalan Lestari Perdana 1/2, Taman Lestari Perdana, Bandar Putra Permai, 43300 Seri Kembangan, Selangor Darul Ehsan. Tel : 03-95432534, 019-3891526, Email : itomanqs@gmail.com	PANDANGAN HADAPAN PANDANGAN BELAKANG DI LUKIS : AZMI DI SENAIK : DR BIR/PH RUMEDA SKALA : AS SIKOM NO LUKISAN : MPKJ TARIKH : 25/01/2022	



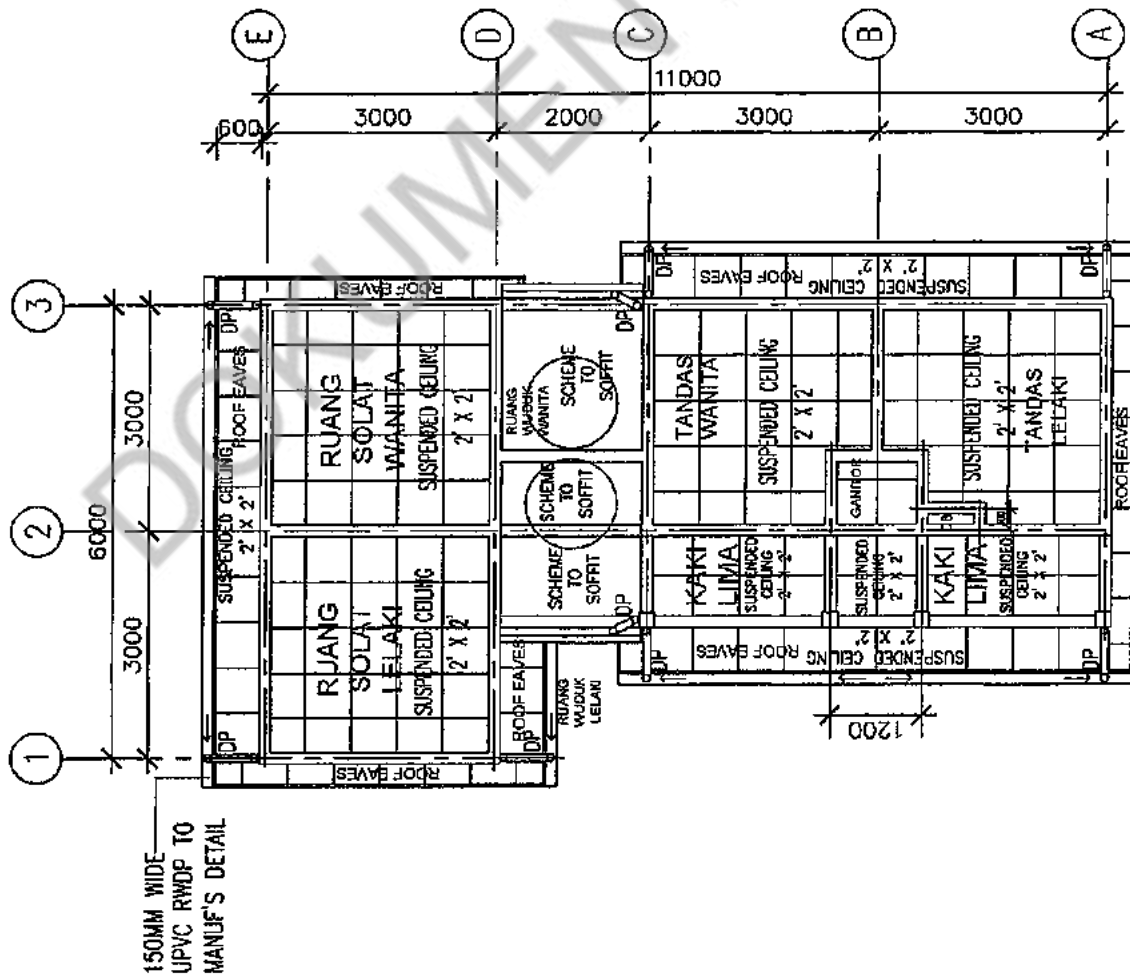
PANDANGAN SISI KIRI

skala 1 : 150



PANDANGAN SISI KANAN

skala 1 : 150



PELAN SILING

skala 1 : 150

LUKISAN SEBUTHARGA

<p>TJUK PROJEK</p> <p>CADANGAN MEMBINA TANDAS DAN RUANG SOLAT DI LOT GERAI DAN PASAR TAMAN PERKASA, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK MAJLIS PERBANDARAN KAJANG.</p>	<p>TAMBAHANN FASLEK / POKYU</p> <p>Yang Di Perah MPMJ</p> <p>MAJLIS PERBANDARAN KAJANG (MPKJ) Merana MPKJ, Jalan Cempaka Putih 43000 Kajang, Malaysia</p>	<p>ARITEK</p> <p>Skala mengikut lukisan ini adalah untuk tujuan perancangan sahaja. Lukisan ini tidak boleh digunakan untuk tujuan lain tanpa kebenaran perancang. Semua dimensi dan spesifikasi hendaklah mengikut perincian dalam lukisan ini.</p> <p>REMARKS: SUDUTAN BERTUKAR LUKAS BERDASAR BERKESAMBUH. BILANGAN PERUBAHAN TERDAPAT DALAM LUKISAN SEBUTHARGA. SUDUT BERTUKAR TERBUKA HARUS DITAMBAH DALAM LUKISAN BERKESAMBUH.</p>	<p>BAHAGIAN PENGURUSAN PROJEK JABATAN KAWALAN BANGUNAN MAJLIS PERBANDARAN KAJANG MERANA MPKJ JALAN CEMPAKA PUTIH 43000 KAJANG</p>	<p>JURUTERA AWAM BAH STRUKTUR</p>	<p>JURUTERA MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL</p>	<p>JURU UJUR BAHAN</p>	<p>TJUK LUKISAN</p> <p>PELAN SILING PANDANGAN SISI KANAN PANDANGAN SISI KIRI</p> <p>DI LUKIS : AZMI DI SEMAK : DR. BIRYAH RUIHADA SKALA : AS SHOWN NO. LUKISAN : MPKJ TARIKH : 26/01/2022</p>
--	---	---	--	--	---	-------------------------------	---

D1		D2		D3	
	DOOR FRAME METAL DOOR FRAME WITH ARCHITRAVE		DOOR FRAME 1 SET WITH FRENCH DOOR TO MATCH DETAIL WITH ARCHITRAVE		DOOR FRAME METAL DOOR FRAME WITH ARCHITRAVE
DOOR PANEL SINGLE UP SINGLE DOWN SOLID TIMBER DOOR PANEL WITH LOUVERS TO ARCHITRAVE	DOOR PANEL SINGLE UP FRENCH DOOR 3/4" BINDER FINISHING WITH ARCHITRAVE	DOOR PANEL SINGLE UP FRENCH DOOR 3/4" BINDER FINISHING WITH ARCHITRAVE	DOOR PANEL SINGLE UP FRENCH DOOR 3/4" BINDER FINISHING WITH ARCHITRAVE	DOOR PANEL SINGLE UP SINGLE DOWN SOLID TIMBER DOOR PANEL WITH LOUVERS TO ARCHITRAVE	DOOR PANEL SINGLE UP SINGLE DOWN SOLID TIMBER DOOR PANEL WITH LOUVERS TO ARCHITRAVE
SIZE 750mm (H) x 2100mm (W)	SIZE 600mm (H) x 2100mm (W)	SIZE 600mm (H) x 2100mm (W)	SIZE 600mm (H) x 2100mm (W)	SIZE 600mm (H) x 2100mm (W)	SIZE 600mm (H) x 2100mm (W)
QTY. 5	QTY. 4	QTY. 4	QTY. 1	QTY. 1	QTY. 1
FINISHING WITH FINISHES - 1 1/2 PAIRS APPROVED LOCKSET - 1 NO. DOOR STOPPER - 1 NO.	FINISHING WITH FINISHES - 1 1/2 PAIRS APPROVED LOCKSET - 1 NO.	FINISHING WITH FINISHES - 1 1/2 PAIRS APPROVED LOCKSET - 1 NO.	FINISHING WITH FINISHES - 1 1/2 PAIRS APPROVED LOCKSET - 1 NO.	FINISHING WITH FINISHES - 1 1/2 PAIRS APPROVED LOCKSET - 1 NO.	FINISHING WITH FINISHES - 1 1/2 PAIRS APPROVED LOCKSET - 1 NO.
LOCATION RANGS SOLAT BANGSA, RANGS SOLAT LEJAK, TAMAN BANGSA, TAMAN TELUK & BUKIT CANTON	LOCATION TAMAN LEJAK DAN BANGSA	LOCATION TAMAN LEJAK DAN BANGSA	LOCATION TAMAN LEJAK DAN BANGSA	LOCATION TAMAN LEJAK DAN BANGSA	LOCATION DE MAM

1 DOOR SCHEDULE

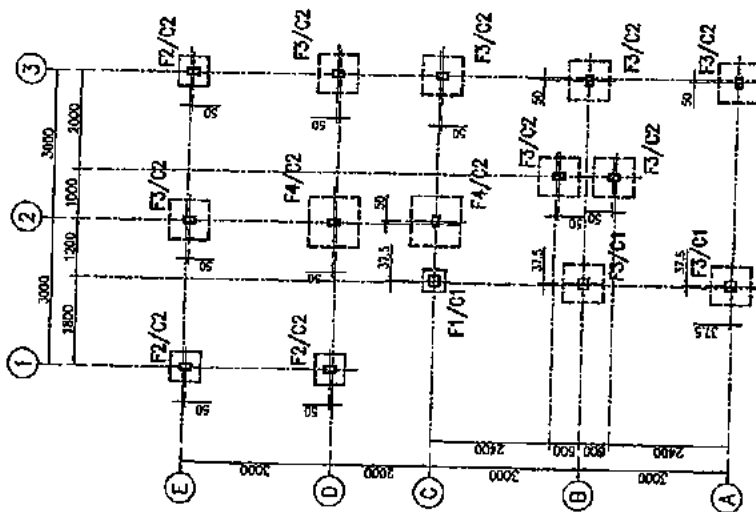
scale: 1:75

W1		W2	
	WINDOW FRAME ALUMINUM FRAME POWDER COATED WITH CLEAR CLASS TYPING WINDOW TO MATCH DETAIL WITH ARCHITRAVE		WINDOW FRAME ALUMINUM FRAME POWDER COATED WITH CLEAR CLASS TYPING WINDOW WITH FIXED WINDOW AND TOP HANG TO MATCH DETAIL WITH ARCHITRAVE
COPING 150mm x 25mm TIBC TRANSPARENT COPING C/P PART WITH ARCHITRAVE	COPING 150mm x 25mm TIBC TRANSPARENT COPING C/P PART WITH ARCHITRAVE	COPING 150mm x 25mm TIBC TRANSPARENT COPING C/P PART WITH ARCHITRAVE	COPING 150mm x 25mm TIBC TRANSPARENT COPING C/P PART WITH ARCHITRAVE
SIZE 1800mm (H) x 2100mm (W)	SIZE 1800mm (H) x 2100mm (W)	SIZE 1800mm (H) x 2100mm (W)	SIZE 1800mm (H) x 2100mm (W)
QTY. 2	QTY. 2	QTY. 2	QTY. 2
FINISHING COMPLETE SET OF FINISHES AND LATCH TO MATCH DETAIL WITH ARCHITRAVE	FINISHING COMPLETE SET OF FINISHES AND LATCH TO MATCH DETAIL WITH ARCHITRAVE	FINISHING COMPLETE SET OF FINISHES AND LATCH TO MATCH DETAIL WITH ARCHITRAVE	FINISHING COMPLETE SET OF FINISHES AND LATCH TO MATCH DETAIL WITH ARCHITRAVE
LOCATION TAMAN LEJAK DAN BANGSA	LOCATION TAMAN LEJAK DAN BANGSA	LOCATION TAMAN LEJAK DAN BANGSA	LOCATION TAMAN LEJAK DAN BANGSA

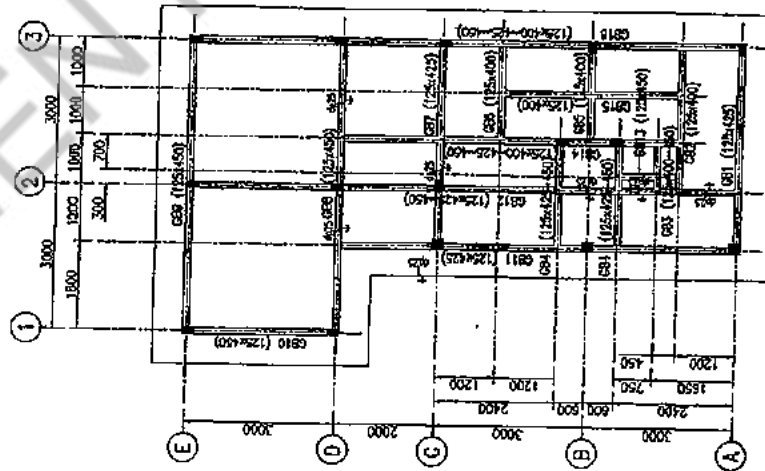
1 WINDOW SCHEDULE

scale: 1:75

TAJUK PROJEK	TAJUK LURUSAN	JURU UTUK BAHAN	JURUTERA MAMPUAL DAY ELECTRICAL	JURUTERA AMAL BINTI STRUKTUR	BAHAGIAN PENGURUSAN PROJEK	ARQUITEX	TAMBAHANNAN PERALY / PERAJU	TAJUK PROJEK
CADANGAN MEMBINA TANDAS DAN RUANG SOLAT DI LOT GERAI DAN PASAR TAMAN PERKASA, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK MAJLIS PERBANDARAN KAJANG.	DOOR SCHEDULE WINDOW SCHEDULE				BAHAGIAN PENGURUSAN PROJEK JABATAN KAWALAN BANGUNAN MAJLIS PERBANDARAN KAJANG MERAJA MPKJ JALAN CEMPAKA PUTIH 43000 KAJANG	<p>Yang Di Perku MPKJ</p> <p>MAJLIS PERBANDARAN KAJANG (MPKJ) MERAJA MPKJ, Jalan Cempaka Putih 43000 Kajang, Melaka</p>		CADANGAN MEMBINA TANDAS DAN RUANG SOLAT DI LOT GERAI DAN PASAR TAMAN PERKASA, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK MAJLIS PERBANDARAN KAJANG.
	DI LUKAS : AQM							
	DI SENANG : DR/BB/PM RUMAH							
	SOKA : AS SHORIK							
	NO. LURUSAN : MPKJ							
	TARIKH : 25/01/2022							



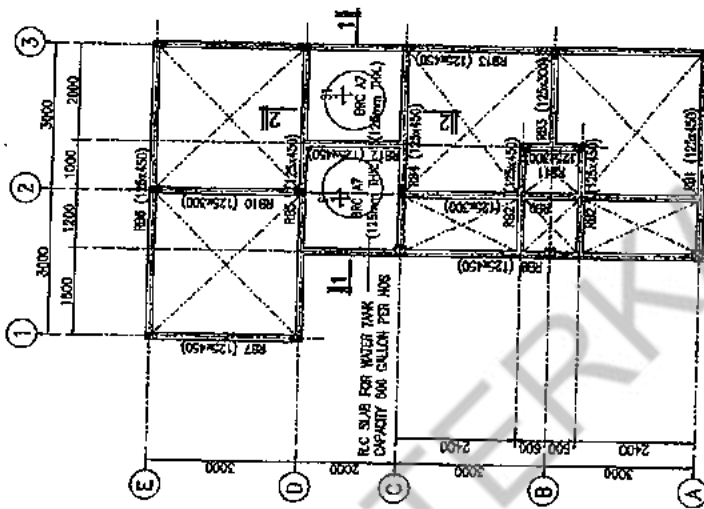
FOOTING LAYOUT PLAN
Scale 1:100



GROUND FLOOR PLAN
Scale 1:100

NOTES:

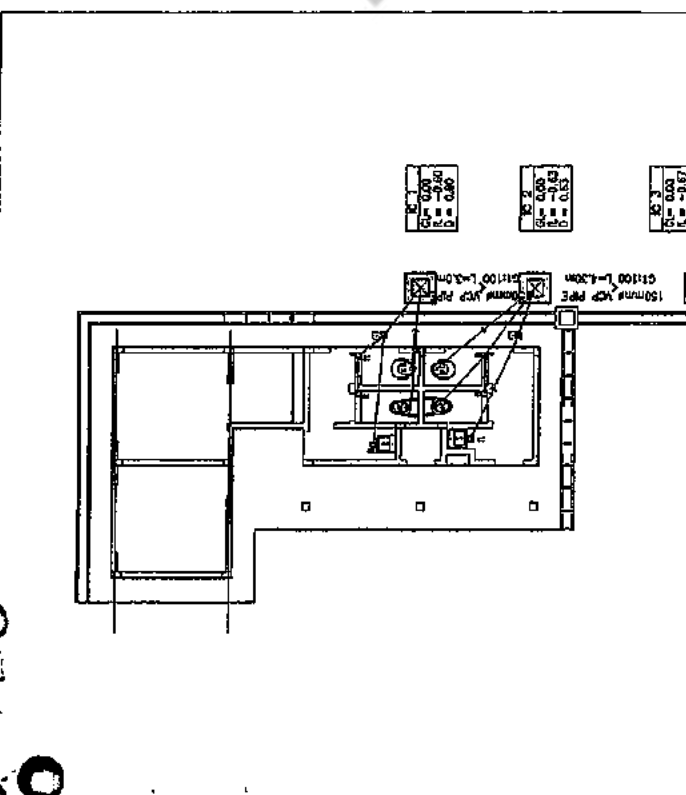
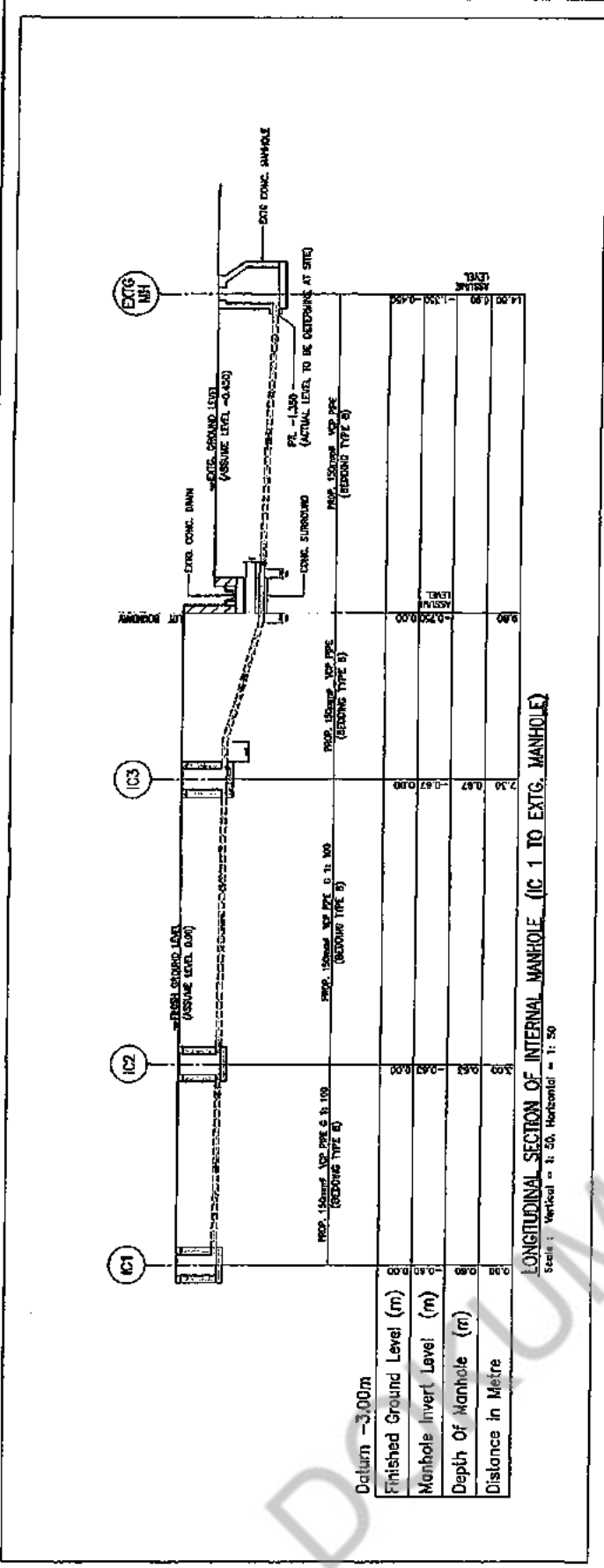
1. ALL BEAM SIZES AS SHOWN UNLESS OTHERWISE STATED.
2. ALL GROUND FLOOR SLAB SHALL BE 100mm THK. NON-SUSPENDED SLAB TO DETAILS UNLESS OTHERWISE STATED.



ROOF PLAN
Scale 1:100

R.C. SLAB FOR WATER TANK PER HAS CAPACITY 900 GALLON PER HAS

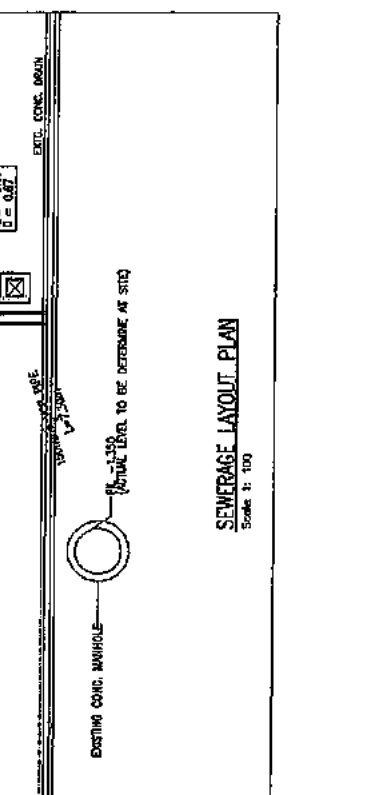
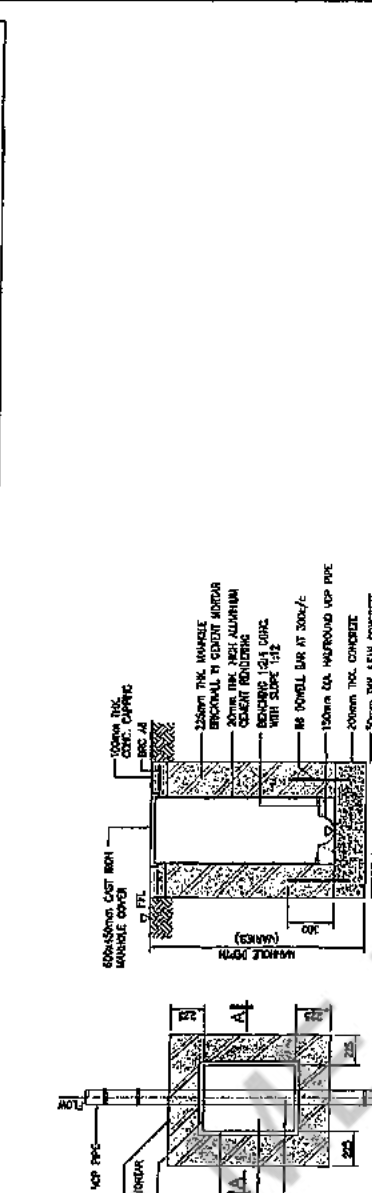
PERUNDING SIKM	PERUNDING SIKM
NO. PERUNDING SIKM	NO. PERUNDING SIKM
TARIKH	TARIKH
BUTIRAN	BUTIRAN



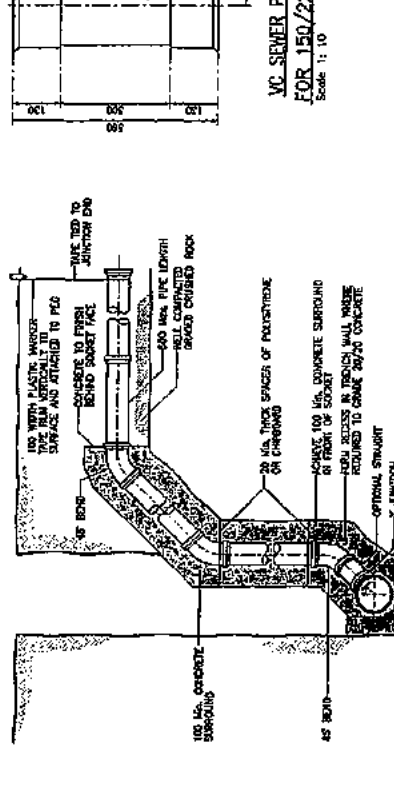
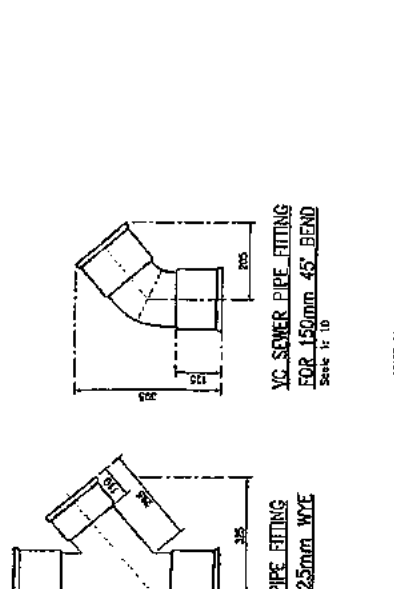
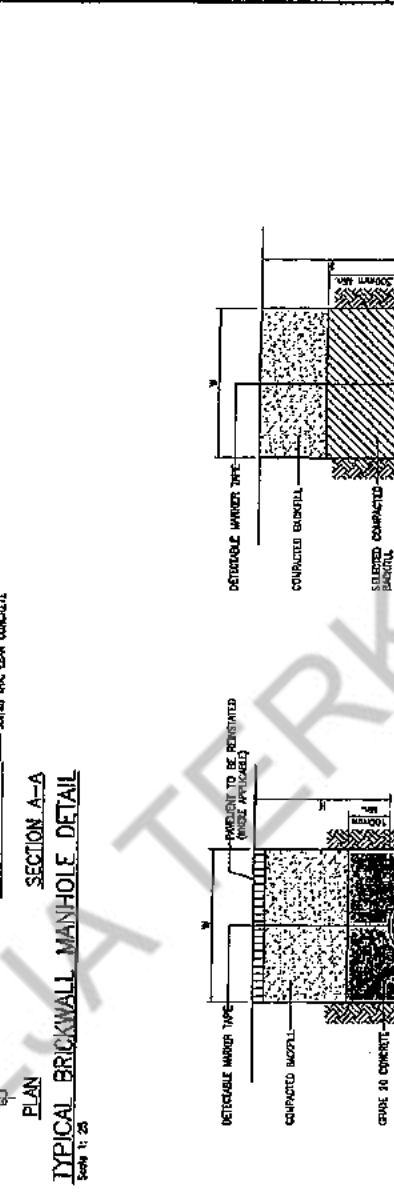
PERUNDING SIKM
NO. PERUNDING SIKM
TARIKH
BUTIRAN

PERUNDING SIKM
NO. PERUNDING SIKM
TARIKH
BUTIRAN

PERUNDING SIKM
NO. PERUNDING SIKM
TARIKH
BUTIRAN



PERUNDING SIKM
NO. PERUNDING SIKM
TARIKH
BUTIRAN



PERUNDING SIKM
NO. PERUNDING SIKM
TARIKH
BUTIRAN

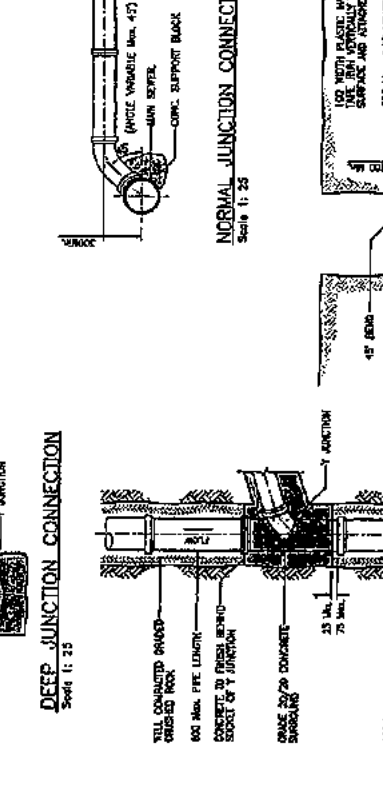
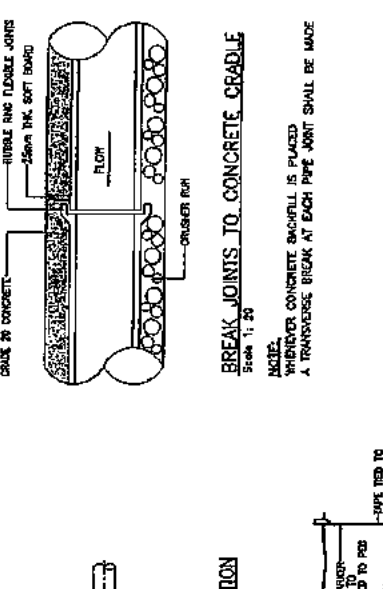
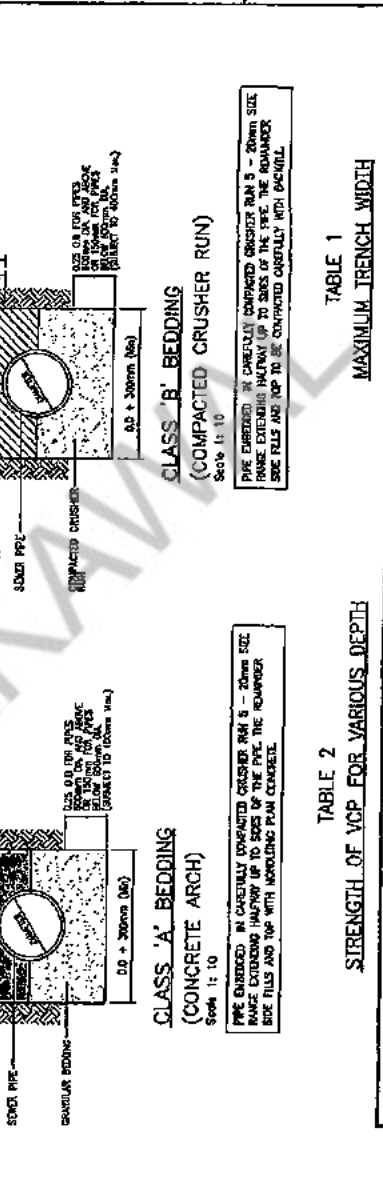


TABLE 1
MAXIMUM TRENCH WIDTH

PIPE SIZE	MAXIMUM TRENCH WIDTH, W
100mm DA	750mm DA
150mm DA	750mm DA
225mm DA	825mm DA
300mm DA	900mm DA
375mm DA	975mm DA

TABLE 2
STRENGTH OF VCP FOR VARIOUS DEPTH

DEPTH OF COVER, H (m)	INTERPRED CLAY PIPE				
	150mm DA	225mm DA	300mm DA	375mm DA	450mm DA
0.5	28	28	28	28	28
1.0	28	28	28	28	28
1.5	28	28	28	28	28
2.0	28	28	28	28	28
2.5	28	28	28	28	28
3.0	28	28	28	28	28

TABLE 3
STRENGTH OF VCP FOR VARIOUS DEPTH

MINIMUM REQUIRED PIPE CRUSHING STRENGTH (N/A)

USE CLASS 'A' BEDDING
USE CLASS 'B' BEDDING

TABLE 4
STRENGTH OF VCP FOR VARIOUS DEPTH

MINIMUM REQUIRED PIPE CRUSHING STRENGTH (N/A)

USE CLASS 'A' BEDDING
USE CLASS 'B' BEDDING

TABLE 5
STRENGTH OF VCP FOR VARIOUS DEPTH

MINIMUM REQUIRED PIPE CRUSHING STRENGTH (N/A)

USE CLASS 'A' BEDDING
USE CLASS 'B' BEDDING

TABLE 6
STRENGTH OF VCP FOR VARIOUS DEPTH

MINIMUM REQUIRED PIPE CRUSHING STRENGTH (N/A)

USE CLASS 'A' BEDDING
USE CLASS 'B' BEDDING

TABLE 7
STRENGTH OF VCP FOR VARIOUS DEPTH

MINIMUM REQUIRED PIPE CRUSHING STRENGTH (N/A)

USE CLASS 'A' BEDDING
USE CLASS 'B' BEDDING

